



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 15/2018

“Padroniza os Relatórios Mensais das atividades desenvolvidas pelas Comissões Administrativas da Câmara Municipal de Araucária”

O CONTROLADOR INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Resolução nº 20 de 22 de maio de 2007, em seu art. 5º e pela Constituição Federal, arts. 31, 70 e 74 e considerando:

- A necessidade de comprovação das atividades Comissões Administrativas da Câmara Municipal de Araucária conforme previsto no Art. 13 da Resolução nº 55 de 19 de dezembro de 2016.
- A necessidade de padronizar os relatórios mensais das atividades desenvolvidas pelas Comissões Administrativas da Câmara Municipal de Araucária

RESOLVE:

Art. 1º Esta Instrução Normativa padroniza os Relatórios Mensais das atividades desenvolvidas pelas Comissões Administrativas da Câmara Municipal de Araucária.

Art. 2º A Comissão deverá encaminhar, no dia 12 de cada mês, relatório de todas as atividades desenvolvidas à Diretoria-Geral que, após a análise e aprovação, encaminhará à Divisão de Gestão de Pessoal, para o devido registro de comprovação de presença e atuação dos membros para fins da percepção estabelecida.

I – O relatório deverá conter, no mínimo:

- a) data, hora e local da reunião;
- b) pauta ou matéria discutida;
- c) lista de presença dos membros, com percentual de comparecimento.

Art. 3º Os relatórios deverão ser apresentados conforme modelo constante no Anexo 01 dessa Instrução Normativa

Art. 4º A não entrega ou o preenchimento insuficiente do relatório acarretará em não comprovação da atuação dos membros da comissão não cabendo, nesse caso, aos mesmos a percepção de gratificação do mês, sem prejuízo de aplicação das demais penalidades cabíveis.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato

Art. 5º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se

Registre-se e

Cumpra-se

Araucária, 23 de julho de 2018.

João Edenilson Penter

Controlador Interno

Ben Hur Custodio de Oliveira

PRESIDENTE



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato

Anexo I: Relatórios Mensal das Comissões Administrativas da Câmara Municipal de Araucária

Mês de Competência:	
Comissão:	

Reunião 01			
Data:		Horário	
Local:			
Pauta do dia:			

Descrição detalhada da matéria discutida ou dos trabalhos realizados

Reunião 02			
Data:		Horário	
Local:			
Pauta do dia:			

Descrição detalhada da matéria discutida ou dos trabalhos realizados



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato

Reunião 03

Data:		Horário	
Local:			
Pauta do dia:			

Descrição detalhada da matéria discutida ou dos trabalhos realizados

Reunião 04

Data:		Horário	
Local:			
Pauta do dia:			

Descrição detalhada da matéria discutida ou dos trabalhos realizados

* Se houverem mais de 4 reuniões no mês as demais também deverão ser descritas .



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato

LISTA DE PRESENÇA DAS REUNIÕES

REUNIÃO 01	NOME	ASSINATURA
Presidente		
Secretário		
Membro		
Membro		
Membro		

REUNIÃO 02	NOME	ASSINATURA
Presidente		
Secretário		
Membro		
Membro		
Membro		

REUNIÃO 03	NOME	ASSINATURA
Presidente		
Secretário		
Membro		
Membro		
Membro		

REUNIÃO 04	NOME	ASSINATURA
Presidente		
Secretário		
Membro		
Membro		
Membro		

* Se houverem mais de 4 reuniões no mês também deverá ser realizada lista de presença das mesmas.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato

PERCENTUAL DE COMPARECIMENTO TOTAL NAS REUNIÕES

COMPONENTE	NOME	Valor %
Presidente		
Secretário		
Membro 1		
Membro 2		
Membro 3		

Por ser verdade assino e dou fé

Araucária ___/___/_____

Presidente da Comissão de _____

Nome:

Assinatura