



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

EDIFÍCIO Vereador PEDRO NOLASCO PIZZATTO

Protocolo: I-00006878/2018-33 de 2018-11-13 17:07:22 20858

Tipo de Protocolo: Interno

Tipo de Documento: PROCESSO ADMINISTRATIVO

Número do Documento: 201/2018

Data de Emissão: 2018-11-13 00:00:00

Assunto: DIÁRIAS - MARGARETH DE FÁTIMA CARLOS

Situação: PROTOCOLADO



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto
Gabinete do Vereador Fábio Alceu Fernandes



Memorando nº32 /2018

Data: 12/11/2018

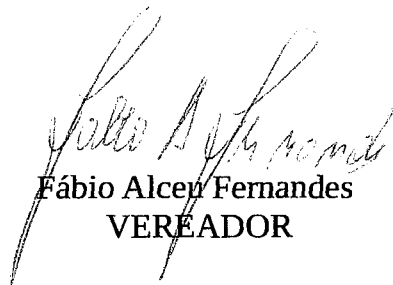
De: Gabinete Fábio Alceu Fernandes

Para: Presidência

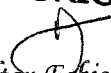
Assunto: Solicitação de diárias, passagens aéreas e alimentação e inscrição

Venho solicitar a vossa Senhoria, através desse documento, passagens aéreas, diárias, alimentação e inscrição das assessoras **Margareth de Fátima Carlos e Bruna Fernanda da Silva**, para realizar o curso “Como entender o Conteúdo de um Projeto de Lei, com o objetivo de examinar as possibilidades de aprimorá-lo, inclusive pelo Debate Público e pela Participação Popular”, a se realizar nos dias 05,06 e 07/12/2018, na Sede do IGAM, na Cidade de Porto Alegre (RS).

Conforme documentos em anexo.


Fábio Alceu Fernandes
VEREADOR

CONFERE COM
O ORIGINAL


Helton Fábio Farias
Auxiliar Administrativo

Protocolo 6860/2018

nao Presidencia,

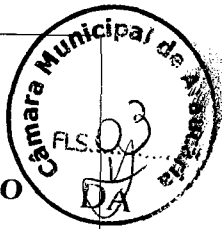
Carteira de, segue a Direção
administrativa para abertura
do processo.

12/11/18


Ben Hur Custodio de Oliveira
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
EDIFÍCIO VEREADOR PEDRO NOLASCO PIZZATO



SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA

O servidor abaixo qualificado vem, através deste, solicitar o pagamento de 3 (três) diária referente aos dias de participação no Curso (**Como entender o conteúdo de um Projeto de Lei, com o objetivo de examinar as possibilidades de aprimorá-lo, inclusive pelo Debate Público e pela Participação**), ministrado pelo (**IGAM**), entre os dias (05, 06 e 07 de Dezembro de 2018), conforme preceitua a resolução 50/2015 - Opção 2, declarando que possuo pleno conhecimento do conteúdo da mesma, pelos quais responsabilizo-me em prestar contas nos termos da referida resolução no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar do término do evento.

Nome: Margareth de Fátima Carlos
Cargo: Assessor de Gabinete
CPF: 565.771.179-34
RG: 4131195-9
Lotação: Gabinete Vereador Fabio Alceu
Agência: 1467- 2
Conta-Corrente: 61.494-7
Banco: Banco do Brasil

Margareth de Fátima Carlos
Assessora

IGAM®



(51) 99844-0441



(51) 99594-7182

<https://www.facebook.com/igam.institutogamma><https://www.linkedin.com/in/instituto-gamma-75534a50><https://www.youtube.com/channel/UCwn5TyE3WbwkqbUU7FvpLoA>

Busque no site

Rio Grande do Sul

CIElegis Módulo III - Como Entender o Conteúdo de um Projeto de Lei, com o objetivo de examinar as possibilidades de aprimorá-lo, inclusive pelo Debate Público e pela Participação Popular

IGAM (<http://www.igam.com.br>) > Cursos (<http://www.igam.com.br/listagem-de-cursos>) >

CIElegis Módulo III - Como Entender o Conteúdo de um Projeto de Lei, com o objetivo de examinar as possibilidades de aprimorá-lo, inclusive pelo Debate Público e pela Participação Popular

<http://www.igam.com.br/listagem-de-cursos>

CURSOS PORTO ALEGRE

05/12/2018 a 07/12/2018

FAZER INSCRIÇÃO ONLINE (<http://www>)

SEDE do IGAM - Rua dos Andradas 1560, 18º andar - Galeria Malcon Centro - Porto Alegre (RS).



Dia: 05/12/2018 das 14:00 às 17:00

Dia: 06/12/2018 das 09:00 às 11:45

Dia: 06/12/2018 das 13:45 às 17:00

Dia: 07/12/2018 das 09:00 às 11:00



O Ciclo IGAM de Estudos Legislativos 2018 é aberto a todos os interessados, podendo participar não só vereadores, como assessores legislativos, assessores de bancada, assessores jurídicos, procuradores jurídicos, assim como prefeitos, vice-prefeitos, secretários municipais, servidores que atuam no Poder Executivo junto ao setor de elaboração de projetos de lei, demais funcionários, profissionais liberais e estudantes interessados no tema.



Para órgãos e entidades não assinantes dos informativos do IGAM:

* R\$ 946,00 até a data do curso.

- Para órgãos e entidades assinantes dos informativos do IGAM:

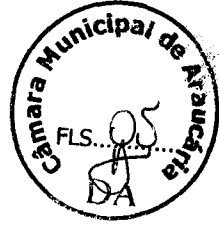
* R\$ 756,80 até a data do curso.

ATENÇÃO: Ao participar dos cursos do IGAM, dá direito a escolha de um livro da editora IGAM. * Patrimônio nos Poderes Executivos e Legislativos Municipais * Retenções Previdenciárias nas Contratações do Setor Público * O que é ser Vereador em perguntas e respostas * Procuradoria e a Assessoria Jurídica no Município * Nova Realidade das Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Fiscais nos Órgãos Públicos - Manual de Implantação (E-social)

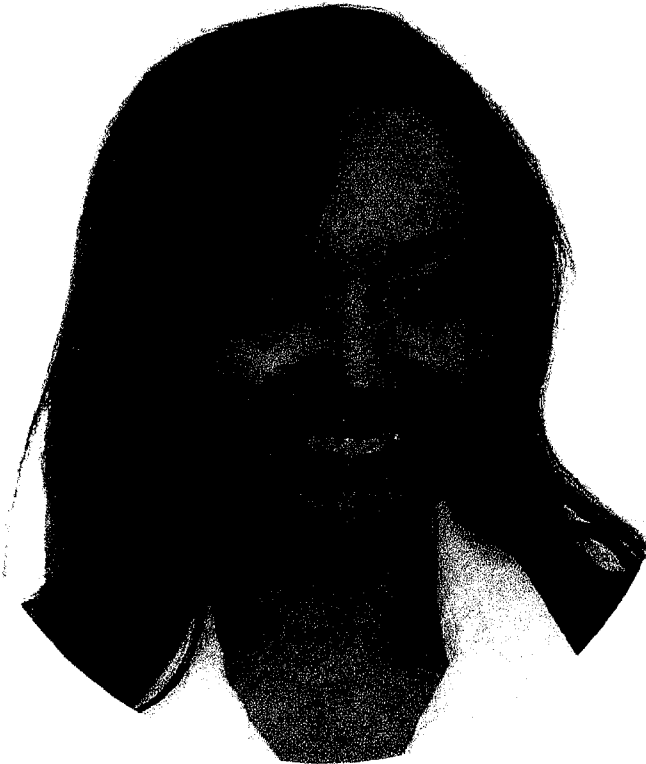
Programa

1. O Processo Legislativo na Constituição Federal e a confirmação da sua Legitimidade
2. A Indisponibilidade do Processo Legislativo, pelos parlamentares, em detrimento do interesse público
3. A Lei e a sua sujeição ao Princípio da Publicidade e o dever institucional de ampla divulgação de seus atos e de garantia da participação popular
4. A Fase de Instrução do Projeto de Lei e a Atuação das Comissões
5. Como deve atuar o Vereador designado como Relator de Projeto de Lei na Comissão que ele integra
6. Passos a serem observados para o exercício da Relatoria de Projeto de Lei
7. Como instruir o Projeto de Lei nas Comissões
8. Como realizar Audiência Pública – Metodologia
9. Como viabilizar a Participação do Cidadão e das Organizações Sociais
10. Como o Poder Executivo pode participar das reuniões de comissão e das audiências públicas

11. Como aprovar um Parecer de Comissão, pelo voto do Vereador/Relator
12. Como os demais Vereadores da Comissão devem se manifestar sobre o Voto do Relator
13. A Atuação da Comissão de Constituição e Justiça no controle de constitucionalidade dos projetos de lei
14. A Atuação da Comissão de Orçamento na definição das Políticas Públicas
15. A Atuação das demais Comissões em suas respectivas Áreas Temáticas



Professor



RITA DE CÁSSIA OLIVEIRA

Professora, Advogada, graduada em Direito e com Pós-Graduação Lato Sensu em Direito do Estado, pelo Centro Universitário Ritter dos Reis, de Canoas/RS; com Pós-Graduação Lato Sensu MBA em Gestão Ambiental, pela Fundação Getúlio Vargas (FGV), Porto Alegre/RS, Coordenação Rio de Janeiro/RJ, apresentou trabalho de conclusão de curso em turismo sustentável. Certificada em Gastronomia e Alta Cozinha pelo Instituto Gastronômico das Américas. Curso de Extensão em Direito Eleitoral pela PUC/RS. Exerceu as funções de assessoramento, chefe e Procuradora Jurídica na Câmara Municipal de Canoas. Foi Secretária Municipal em Canoas/RS. Consultora e Instrutora do IGAM.

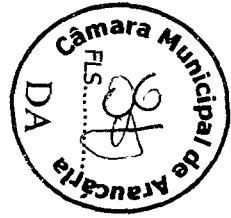
Observações


- O empenho deverá ser feito em nome de IGAM Corporativo Cursos e Assessoria LTDA. CNPJ: 07.675.477/0001-16.
- A inscrição é assegurada mediante pagamento e/ou cópia de empenho encaminhada para cursos@igam.com.br.

CERTIFICADOS:

- Os certificados serão disponibilizados no Portal do Aluno, através do link www.igam.com.br/aluno, após a realização do curso. O documento estará preenchido exatamente conforme o registro das presenças realizado na recepção do IGAM, em cada um dos turnos do curso.

FAZER INSCRIÇÃO ONLINE (<http://www.igam.com.br/inscrever-se-em-curso-2303>)

[\(http://gestaopublica.igam.com.br/\)](http://gestaopublica.igam.com.br/)[\(http://www.igam.com.br/igampublicacoes/\)](http://www.igam.com.br/igampublicacoes/)

<https://www.facebook.com/igam.institutogamma>

<https://www.linkedin.com/in/instituto-gamma-75534a50>

<https://www.youtube.com/channel/UCwn5TyE3WbwkqbUU7FvpLoA>

SOBRE O IGAM (<http://www.igam.com.br/sobre-o-igam>)

CURSOS (<http://www.igam.com.br/listagem-de-cursos>)

NOTÍCIAS (<http://www.igam.com.br/noticias>)

CONVERSAS PELO IGAM (<http://www.igam.com.br/conversas-pelo-igam>)

CONTATO (<http://www.igam.com.br/contato>)

SERVIÇOS (<http://www.igam.com.br/servicos-para-orgaos-publicos>)

TESTE DE AUTENTICIDADE DOCUMENTOS (<http://www.igam.com.br/testar-autenticidade-de-documentos>)

TESTE DE AUTENTICIDADE CERTIFICADOS (<http://www.igam.com.br/testar-autenticidade-de-certificados>)

WEBMAIL (<http://webmail.igam.com.br/>)

IGAM

Curtir Página

Seja o primeiro de seus amigos a curtir isso.

NOME
E-MAIL
CARGO
SETOR
ORGÃO

ENVIAR

Rua dos Andradas, 1560 - 18º andar - Galeria Malcon - Centro

Porto Alegre RS - CEP 90026-900

Clique aqui para ver um mapa de nossa localização. (<http://www.igam.com.br/contato>)


Horário de Atendimento: Segunda a Sexta, das 9:00 as 17:30

O IGAM, fundado em 1992, possui como sócios-diretores Paulo César Flores e André Leandro Barbi de Souza. O quadro funcional é composto por colaboradores efetivos altamente especializados nas áreas jurídicas, de contabilidade, administração e com vivência prática em suas áreas de atuação. O produto de trabalho do IGAM é o conhecimento e a informação para os gestores, parlamentares e técnicos da administração pública, disponibilizados por vários canais: periódicos, newsletters diárias, esclarecimentos por telefone, fax, internet ou pessoalmente, cursos para órgãos públicos presenciais e, ainda, atendimento a demandas específicas do órgão ou entidade governamental. - Agência Digital (<https://www.agenciaikaizen.com.br/>)

DESPACHO

Na Divisão Administrativa,
Segue à Divisão Financeira e Contábil para demais
providências.

Em 13/11/2018


Helton Fabio Farias
Auxiliar Administrativo



ESTADO DO PARANÁ
CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA

Exercício de 2018

Nota de Bloqueio

Nº do Bloqueio : 179/2018

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04

Município: Araucária



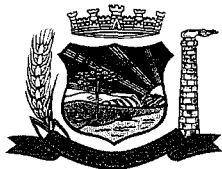
Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
 Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
 Funcional: 01.031.0001 - Ação Legislativa
 Projeto/Atividade: 2.001 - ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS DA CÂMARA
 Elemento: 3.3.90.14.00.00.00.00.1001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
 Código reduzido: 000023

Informamos que o saldo da dotação encontra-se suficiente e já foi bloqueado, conforme descrito abaixo.

Histórico	Data Bloqueio	Edital	Saldo da Dotação	Valor Bloqueado	Saldo Atual
	14/11/2018		27.779,00	1.293,00	26.486,00

Proc 51/2018 Prot: 6878/2018 - Diárias Margareth Fátima Carlos

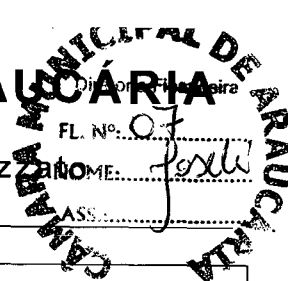
Josele de Oliveira Carvalho
 Téc. em Contabilidade
 CRC n°. PR-062.719/O-7
 Divisão financeira e contábil



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto



PARECER DE INFORMAÇÃO DE SALDO ORÇAMENTÁRIO

Processo Administrativo: Nº. 201/2018

Protocolo: 6878/2018

Despacho: 151/2018

Assunto: DIÁRIAS - Para o Servidor (a) Margareth de Fátima Carlos, para os dias 05, 06 e 07 de Dezembro de 2018 na cidade de Porto Alegre - RS.
Modalidade: Não se Aplica.

Na Diretoria Financeira

À UCI

Informamos que, para as dotações orçamentárias abaixo indicadas e considerando a modalidade acima citada, há **adequação orçamentária e financeira** com a lei orçamentária anual (Lei nº. 3.252/2017), além de **compatibilidade** com o plano plurianual (Lei nº 3.152/2017) e com a lei de diretrizes orçamentárias (Lei nº. 3.167/2017), nos termos dos artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000.

Assim sendo, informamos que, para as dotações orçamentárias abaixo indicadas, inclusive na hipótese da contratação direta baseada no art. 24, inciso II da Lei Nº. 8.666/93, dispensa por valor, há **adequação orçamentária e financeira** com a lei orçamentária anual (Lei nº. 3.252/2017), além de **compatibilidade** com o plano plurianual (Lei nº 3.152/2017) e com a lei de diretrizes orçamentárias (Lei nº. 3.167/2017), nos termos dos artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000.

Convém mencionar que a **existência de saldo orçamentário na dotação abaixo demonstrada não substitui o legal empenhamento da despesa**, que, conforme a Lei nº. 4.320/64 é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição, ato este que será processado em momento posterior, ou seja, após todos os atos antecedentes ao empenho.

O objetivo deste parecer é atender à Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº. 101/00), além do art. 59 da Lei nº. 4.320/64, o qual preceitua que o empenho da despesa não poderá exceder o limite dos créditos concedidos, ou seja, o valor do empenho será deduzido do saldo da dotação abaixo indicada e não se confunde com a mesma. Para cada empenho será extraído um documento denominado "nota de empenho" que indicará o nome do credor, a representação e a importância da despesa, bem como a dedução desta do saldo da dotação própria, conforme o art. 61 da Lei nº. 4.320/64.

Por derradeiro, alertamos que, independentemente do objeto do gasto, segundo o art. 60 da lei acima citada, é vedada a realização de despesa sem prévio empenho, ou seja, a entrega do bem ou a prestação de serviços deve ser feita após a emissão da nota de empenho.

Classificação	Código	Descrição	Solicitação
Órgão	01	Câmara Municipal de Araucária	
Unidade	001	Câmara Municipal de Araucária	
Função	01	Legislativa	
Subfunção	031	Ação Legislativa	
Programa	0001	Programa municipal de ação legislativa	
Ação (Projeto/Atividade)	2.001	Administração dos Serviços da Câmara	
Elemento da Despesa	3.3.90.14.14.02	Servidores Comissionados	R\$ 1.293,00
Saldo na dotação (31) 3.3.90.14.00		R\$ 26.486,00	

Para parecer.


Joselei Carvalho
Téc. em Contabilidade


Ottoniel de Souza Rocha
Coordenador Financeiro

Araucária, 14 de Novembro de 2018.


Osvaldo José Karas
Diretor Financeiro



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato



Processo Administrativo nº 201/2018

Interessado: Diretoria Financeira

Assunto: Solicitação de Diária

Servidora: Margareth de Fátima Carlos

Parecer nº 134/2018

Trata-se do Processo Administrativo nº 201/2018 referente a solicitação do Gabinete do Vereador Fábio Alceu Fernandes, para a Servidora Margareth de Fátima Carlos, ocupante do cargo de Assessora de Vereador nesse Legislativo Municipal, de 3 (três diárias) para participação no curso “Como Entender o Conteúdo de um Projeto de Lei, com o objetivo de examinar as possibilidades de aprimorá-lo, inclusive pelo debate público e pela Participação Popular” na cidade de Porto Alegre, entre os dias 5 e 7 de dezembro de 2018 ministrado pela IGAM- Instituto Gamma de Assessoria a Órgãos Públicos.

A Resolução nº 50/2015 que dispõe sobre a concessão de diárias aos servidores da Câmara Municipal de Araucária assim dispõe:

Art. 1º. O Vereador ou o Servidor Público da Câmara Municipal de Araucária que, a serviço, afastar-se da sede da Câmara Municipal de Araucária, em caráter eventual ou transitório, para outra localidade, fará jus à percepção de diárias, consoante as normas contidas na presente Resolução.

I – Diárias: o valor liberado ao Vereador ou ao Servidor, precedido do respectivo empenho, **para atender às despesas com alimentação, hospedagem e/ou locomoção urbana**, em deslocamento da sede para outra localidade, para representar o Poder Legislativo em eventos, participar de cursos, congressos, seminários ou a serviço de caráter eventual ou transitório; **(grifei)**

Também temos no anexo único da mesma norma que a opção número 2 (dois) de diárias, é disponibilizada para fazer frente a despesa com **Hospedagem, alimentação e locomoção urbana** com passagens adquiridas pela Câmara Municipal de Araucária em cidades diversas que não Brasília e Curitiba e Região Metropolitana. Deste modo consideramos que a opção de diária solicitada está adequada ao caso.

Analisando o cronograma do evento entendemos que o tema a ser tratado no evento possui correlação com o cargo da Servidora – Assessora de Vereador nessa Casa de Leis.

Verificamos que a abertura de processo foi devidamente autorizada pela Presidência de Casa de Leis bem como a Diretoria Financeira demonstra que há adequação financeira e orçamentária para a despesa pretendida.

Desse modo sendo de interesse da Administração o treinamento e aperfeiçoamento do servidor no tema e considerando que os trâmites atenderam até o momento o disposto na Resolução nº 50/2015 e Instrução normativa 16/2018 entendemos ser possível a concessão de diárias conforme pleiteado.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato

Ressaltamos que o Servidor deverá prestar contas em no máximo 5 dias a contar do término do evento apresentando conforme a Resolução nº 50/2015:

I – atestado ou certificado de frequência, documento fiscal, ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme a solicitação prévia da diária;

II – os bilhetes de passagens utilizados, quando o deslocamento ocorrer via ônibus ou avião;

III – relatório circunstanciado do evento, curso, viagem, ou similar.

Recomendamos que antes da publicação da Portaria da concessão de diária bem como da aquisição das passagens verifique-se se o Processo Administrativo nº 200 /2018 referente a contratação do curso a que se refere as diárias será concluído em tempo hábil para que a Servidora possa realizar o treinamento.

Araucária, 23 de novembro de 2018.

João Edenilson Penter
CONTROLADOR INTERNO



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto

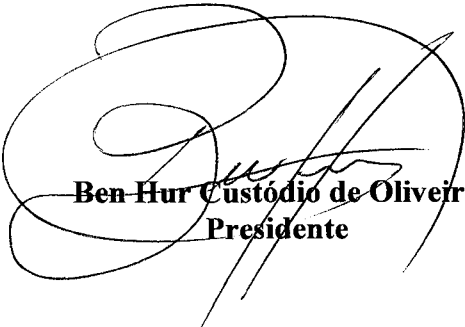


FOLHA DE INFORMAÇÃO

De: Presidência
Para: Divisão Administrativa

Encaminhamos o Processo de concessão de diárias à Divisão Administrativa para providências.

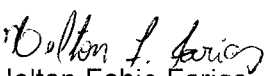
Araucária, 26 de novembro de 2018.



Ben Hur Custódio de Oliveira
Presidente

JUNTADA

Em trinta de novembro de dois mil e dezoito procedo a juntada da Portaria nº 338/2018, bem como dos respectivos comprovantes de publicação no DIO-AR e JE (fls 10 a 12).


Helton Fabio Farias
Auxiliar Administrativo



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato



PORTARIA Nº 338/2018

A COMISSÃO EXECUTIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme a Resolução nº 50/2015 desta Casa de Leis, e de acordo com o Processo Administrativo nº 201/2018,

RESOLVE

- I - Designar** a servidora Margareth de Fátima Carlos, portadora do RG nº 4.131.195-9 e CPF nº 565.771.179-34 para participar do Curso "Como entender o conteúdo de um Projeto de Lei" a ser realizado nos dias 05 a 07 de dezembro de 2018 na cidade de Porto Alegre/RS.

- II- Autorizar** o empenho em nome da servidora no valor de R\$ 1.293,00 (mil duzentos e noventa e três reais), correspondente a 03 (três) diárias, que deverá ser depositado no Banco do Brasil, agência 1467-2, conta-corrente: 61.494-7.

**Publique-se,
Anote-se e
Cumpra-se.**

Araucária, 27 de novembro de 2018.


Ben Hur Custódio de Oliveira
PRÉSIDENTE


Amanda Maria Brunatto Silva Nassar
1ª SECRETÁRIA


Lucineia de Jesus Ferreira de Lima
2ª SECRETÁRIA

Beate em
28/11/2018
Margaret A. Carter



DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE ARAUCÁRIA



Comprovante de Publicação

Nº: 46361

Data/Hora Veiculação: 29/11/2018 00:00

Ato: PORTARIA Nº 338/2018

Assunto: DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR

Tipo: Portaria

Órgão 1: Câmara Municipal

Ementa: DESIGNAR A SERVIDORA MARGARETH DE FÁTIMA CARLOS, PORTADORA DO RG Nº 4.131.195-9 E CPF Nº 565.771.179-34 PARA PARTICIPAR DO CURSO "COMO ENTENDER O CONTEÚDO DE UM PROJETO DE LEI" A SER REALIZADO NOS DIAS 05 A 07 DE DEZEMBRO DE 2018 NA CIDADE DE PORTO ALEGRE/RS.

Identificação:

6134/2018

Data Publicação :

30/11/2018

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL - Nº 116/2018
COM ITENS EXCLUSIVO ME E EPP

OBJETO: A LOCAÇÃO DE CENTRAL TELEFÔNICA (PABX) POR O PERÍODO DE 12 MESES NAS SEQUITES REPARTIÇÕES: ORDEM PÚBLICA, GUARDA MUNICIPAL E DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO ABERTURA: 13/12/2018 - 13:30 horas.

Autorização: Marcelo Puppi - Prefeito Municipal de Campo Largo - Pr.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Os interessados poderão retirar o edital na Av. Padre Natal Pigatto, 925 - bloco 07, no horário de expediente ou pelo site www.campolargo.pr.gov.br - empresa - licitações.

Edifício da Prefeitura Municipal de Campo Largo, aos 29 dias do mês de Novembro de 2018.

LUANA GOMES DE OLIVEIRA
PREGOEIRA

EDITAL DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2018 - PMM
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 205/2018-LIC

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto no art. 109, parágrafo 1º da Lei 8.666/93 torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto para o seguinte:

... empresa TRANSPORTADORA FAZENDA SANTO ANTONIO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 06.941.365/0001-05, vencedora do lote 01 com valor global do lote de R\$ 430.472,12 (quatrocentos e trinta mil quatrocentos e setenta e dois reais e doze centavos).

Marmeiro, 29 de novembro de 2018.

JAIMIR DARCI GOMES DA ROSA
PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 026/2018 - PMU
O MUNICÍPIO DE UMUARAMA - ESTADO DO PARANÁ, torna público a quem interessar possa que nos termos da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94, faz realizar em sua sede, LICITAÇÃO na modalidade de Tomada de Preços, para contratação de empresa de arquitetura e engenharia, sob regime de empreitada global, para execução de obras de instalação de infraestrutura contra incêndio e pânico e adaptações de posto de atendimento, com a finalidade de atender as normas do Corpo de Bombeiros do Paraná, compreendendo obras de instalação e remoção dos tanques e demais componentes existentes (tanques, filtros, tubulações, parâmetros e demais acessórios), bem como demolição da banca de concentração existente e instalação de novos tanques, substituição de tanques, componentes, tanques, filtros, tubulações, parâmetros e demais acessórios, execução projeto e implantação em anexo ao processo de acordo com as normas, condições e especificações estabelecidas neste Edital e seus anexos.

ABERTURA DOS ENVELOPES: às 09h00 (nove horas) do dia 19 de dezembro de 2018
LOCAL: Sala de Licitação da Prefeitura Municipal de Umuarama

TIPO: Menor preço global
O EDITAL ENTRARÁ DISPONÍVEL NO SITE DO MUNICÍPIO DE UMUARAMA - www.umuarama.pr.gov.br - Licitações, no diretório no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Umuarama, situado a Av. Rio Branco, 3717, mediante preenchimento da solicitação de edital.

Demais informações poderão ser obtidas na Secretaria de Administração - Divisão de Licitações e Contratos, ou pelo telefone: (041) 3621-1111, no horário das 08:00 às 11:30h e das 13:30h às 17:30h de segunda a sexta-feira ou e-mail: licita@umuarama.pr.gov.br

UMUARAMA, 28 de novembro de 2018

CELSO LUIZ POZZOROM
Prefeito Municipal

VICENTE AFONSO GASPARINI
Secretário de Administração

GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
INSTITUTO PARANAENSE DE DESENVOLVIMENTO
EDUCACIONAL

SO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 1710/2018 - GMS/FUNDEPAR
PROTOCOLO Nº 15.479.653-3

OBJETO: Execução de reparos no Colégio Estadual Presidente Kennedy, Município de Maringá/PR. DATA E HORÁRIO DA DISPUTA: 14 de dezembro de 2018, às 09:30 (nove horas e trinta minutos) por meio de sistema eletrônico.

VALOR MÁXIMO: R\$ 999.999,97 (novecentos e noventa e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e sete centavos). **RETIRADA DO EDITAL E DOS ELEMENTOS TÉCNICOS INSTRUTORES:** encontram-se à disposição no portal www.licitacoes-b.com.br - PREGÃO ELETRÔNICO DO BANCO DO BRASIL - pesquisa avançada (INSTITUTO PARANAENSE DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL). Também no portal www.comprasparana.pr.gov.br no link Consulta a Licitações. Consulta de Editais. Informações: (41) 3250.8286 ou (41) 3250.8302.

Curitiba, 28 de novembro de 2018.
Comissão Permanente de Licitação

EDITAL DE CONVOCAÇÃO
ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA

O SINDICATO DOS EMPREGADOS EM COOPERATIVAS DE SERVIÇOS MÉDICOS DO ESTADO DO PARANÁ - SECOCOMED-PR, por seu presidente, e no uso de suas atribuições estatutárias, convoca todos os trabalhadores da Cooperativa Unimed Londrina, associados ou não, para ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA, a realizar-se no Dia 05 de dezembro de 2018: às 09h30min em 1ª chamada, e às 10hs em 2ª e última chamada, na Avenida Ayrton Senna da Silva, 1065, Sala de Reuniões - Gleba Fazenda Palhano, Londrina-PR. Tendo como pauta: 1) Análise, Discussão, Rejeição ou Aprovação da proposta patronal de Acordo Coletivo para o Programa de Participação nos Resultados de 2018. 2) Caso não seja aprovado, autorização para requerer mediação junto ao MTE ou qualquer outro Órgão Oficial ou Extra Oficial; 3) Assuntos gerais pertinentes a categoria.

Curitiba, 30 de novembro de 2018.
Rodrigo Kormann Júnior
Presidente SECOCOMED-PR.

MUNICÍPIO DE IMBITUVA
SEDU/PARANACIDADE - PAM
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 124/2018.

O MUNICÍPIO de IMBITUVA, torna público que às 09:00 horas do dia 13-12-2018, na SEDE DA PREFEITURA, realizará licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço, de acordo com as especificações do edital, para aquisição de:

OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL R\$	PRAZO (DIAS)
VEÍCULO UTILITÁRIO TIPO FURGÃO	01	58.190,00	60

Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser solicitados junto ao Pregoeiro Amilton Tiago de Souza, na Rua Prof. José Bahner Jr 362 - Imbituva, Paraná, Brasil - Telefone: (042) 3436-1233 - E-mail tiago@imbituva.pr.gov.br. A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, anexos e anexos, poderá ser examinada no seguinte endereço Rua Prof. José Bahner Jr 462, das 09:00 às 17:00 horas.

Imbituva/PR, 28 de Novembro de 2018.

Amilton Tiago de Souza - Pregoeiro

ARAUCÁRIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 042/2018

Processo nº: 15285/2018

Interessado: Secretaria Municipal de Trabalho e Emprego - SMTE.

Assunto: CONTRATAÇÃO DE CURSO PROFISSIONALIZANTE DO SENAC/PR.

Prazo: 60 (sessenta) dias.

Valor Total: R\$ 11.003,00 (onze mil e três reais).

Forma de Pagamento: Parcelado em 02 (duas) vezes, sendo efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, contados da apresentação da Nota Fiscal/Fatura na Secretaria Municipal de Finanças, devidamente atestada pela Secretaria Municipal de Trabalho e Emprego, acompanhadas do respectivo Termo de Recebimento dos serviços, mediante a apresentação das Certidões Negativas do FGTS e do INSS, dentro dos seus prazos de validade, devendo a Instituição contratada apor em sua Nota Fiscal os dados para Depósito Bancário.

Contratado: SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL - SENAC/PR

Fundamento: Art. 24, inciso XIII, da Lei nº 8.666/93.

Prefeitura do Município de Araucária, 29 de novembro de 2018.

JOSÉ ROBERTO MARTINS

Secretário Municipal de Trabalho e Emprego

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº
042/2018

Ratifico a Dispensa de Licitação, objeto do Processo de Dispensa de Licitação nº. 15285/2018, para eficácia do ato, nos termos do Artigo 26 da Lei nº 8.666/93, e alterações.

Prefeitura do Município de Araucária, 29 de novembro de 2018.

HISSAM HUSSEIN DEHAINI

Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 099/2018

DATA LIMITE PARA PROTOCOLAR OS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS: 14/12/2018 às 08h30 min. DATA DA ABERTURA DA SESSÃO: 14/12/2018 às 09h00min.

Objeto: SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACOLOHIMENTO 24 HORAS EM RESIDÊNCIAS INCLUSIVAS, PARA PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIAS, SENDO JOVENS E ADULTOS DE 18 A 59 ANOS, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL.

Valor Máximo: R\$ 454.600,44 (quatrocentos e cinquenta e quatro mil, seiscentos reais e quarenta e quatro centavos). Informações Complementares: O Edital poderá ser retirado no site da Prefeitura através do Portal da Transparência preffs@e.gov.betha.com.br/transparencia/ 01033-013/com_licitacoes. faces.

Dúvidas: (41) 3699-8643/3699-8654/3699-8655/3699-8674.

Almirante Tamandaré, 29 de novembro de 2018.

LARISSA LIMA DA CUNHA - Pregoeira Oficial

CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 130/2018 PREGÃO Nº 17/2018 - AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a aquisição de materiais de expediente para reposição do estoque do almoxarifado, conforme especificações e quantidades constantes do Anexo I do Edital. Com base nas informações constantes no referido processo e em cumprimento aos termos do artigo 43, VI da Lei nº 8.666/1993, acolho o Parecer Jurídico, Relatório da Comissão de Licitação e Parecer do Controlador Interno, e HOMOLOGO o procedimento ora escolhido em favor das empresas UTILIPAPER COMÉRCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA, CNPJ nº 21.604.670/0001-97, com sede na Alameda Arpo nº 431, Ouro Fino, São José dos Pinhais-PR com valor global de R\$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais); SOLO COMERCIAL EIRELI, CNPJ nº 11.102.277/0001-41, com sede na Avenida Frederico Lambertucci, nº 863, Bairro Fazendinha, Curitiba - PR, com valor global de R\$ 19.048,20 (dezenove mil quarenta e oito reais e vinte centavos); ADEMIR FLORINDO DE OLIVEIRA ME, CNPJ nº 27.808.323/0001-62, com sede na Rua Davi Xavier da Silva, nº 1101, Lj 01, Bairro Cidade Industrial, Curitiba - PR, com valor global de R\$ 13.649,63 (treze mil seiscentos e quarenta e nove reais e sessenta e três centavos). Araucária, 28 de novembro de 2018. Ben Hur Custodio de Oliveira - PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA.

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 15/2018

Nº do Processo: PA nº 200/2018. Objeto: A inscrição dos Servidores Margareth de Fátima Carlos e Bruna Fernanda da Silva, no Curso: "Como entender o conteúdo de um Projeto de Lei", que ocorrerá na Cidade de Porto Alegre/RS nos dias 05, 06 e 07 de Dezembro de 2018. Contratada: Igam - Corporativo Cursos e Assessoria S/S LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 07.675.477/0001-16. Fundamento Legal: Art. 25, II c/c art. 13, ambos da Lei nº 8.666/93. Valor Global: R\$ 1.513,60 (um mil quinhentos e treze reais e sessenta centavos). Declaração de Inexigibilidade: em 28/11/2018, por Joseli de Oliveira Carvalho, Presidente da Comissão de Licitação. Ratificação da Inexigibilidade: em 28/11/2018, por Ben Hur Custodio de Oliveira, Presidente da Câmara Municipal de Araucária.

PORTARIA Nº 338/2018

A COMISSÃO EXECUTIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme a Resolução nº 50/2015 desta Casa de Leis, e de acordo com o Processo Administrativo nº 201/2018, RESOLVE I - Designar a servidora Margareth de Fátima Carlos, portadora do RG nº 4.131.195-9 e CPF nº 565.771.179-34 para participar do Curso "Como entender o conteúdo de um Projeto de Lei" a ser realizado nos dias 05 a 07 de dezembro de 2018 na cidade de Porto Alegre/RS. II - Autorizar o empenho em nome da servidora no valor de R\$ 1.293,00 (mil duzentos e noventa e três reais), correspondente a 03 (três) diárias, que deverá ser depositado no Banco do Brasil, agência 1467-2, conta-corrente: 61.494-7. Publique-se, Anote-se e Cumpra-se. Araucária, 27 de novembro de 2018. Ben Hur Custodio de Oliveira - PRESIDENTE Amanda Maria Brunatto Silva Nassar-1ª SECRETARIA Lucineia de Jesus Ferreira de Lima-2ª SECRETARIA.

PORTARIA Nº 339/2018

A COMISSÃO EXECUTIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme a Resolução nº 50/2015 desta Casa de Leis, e de acordo com o Processo Administrativo nº 202/2018, RESOLVE I - Designar a servidora Bruna Fernanda da Silva, portadora do RG nº 10.716.328-0 e CPF nº 091.085.849-74 para participar do Curso "Como entender o conteúdo de um Projeto de Lei" a ser realizado nos dias 05 a 07 de dezembro de 2018 na cidade de Porto Alegre/RS. II - Autorizar o empenho em nome da servidora no valor de R\$ 1.293,00 (mil duzentos e noventa e três reais), correspondente a 03 (três) diárias, que deverá ser depositado no Banco do Brasil, agência 1467-2, conta-corrente: 40.055-6. Publique-se, Anote-se e Cumpra-se. Araucária, 27 de novembro de 2018. Ben Hur Custodio de Oliveira - PRESIDENTE Amanda Maria Brunatto Silva Nassar-1ª SECRETARIA Lucineia de Jesus Ferreira de Lima-2ª SECRETARIA.

DESPACHO

Na Divisão Administrativa,

Segue à Divisão Financeira e Contábil para demais providências.

Em 30/11/2018


Helton Fabio Farias
Auxiliar Administrativo



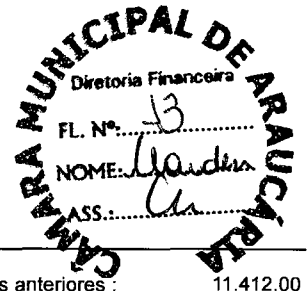
ESTADO DO PARANÁ
CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA

Nota de Empenho

Data: 30/11/2018
Nº do empenho : 451/18
Ordinário
Processo :

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04
Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
Funcional: 01.031.0001 - PROGRAMA MUNICIPAL DE AÇÃO LEGISLATIVA
Projeto/Atividade: 2.001 - ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS DA CÂMARA
Elemento: 3.3.90.14.14.02.00.00.1001 - SERVIDORES COMISSIONADOS
Cód. Detalham.: 0 - Sem detalhamento das destinações de recursos
Código reduzido: 000023



Dotação Inicial:	50.000,00	Empenhos anteriores :	11.412,00
Suplementações:	0,00	Valor do empenho :	1.293,00
Anulações:	0,00	Valor Anulado:	0,00
Total (A) :	50.000,00	Total (B) :	12.705,00
		Saldo (A - B) :	37.295,00

Credor: 1192 **Margareth de Fátima Carlos**
Endereço: Rua Irmã Elizabeth Werka, 55 Cidade: Araucária UF: PR
C.P.F.: 565.771.179-34 Inscr.Est./Ident.Prof.:
Banco: Agência: Fone: 413641 5200
Conta Corrente: Fax:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Diária para participação da servidora comissionada no curso "Como Entender o Conteúdo de um Projeto de Lei" a ser realizado nos dias 05 a 07/12/2018 na cidade de Porto Alegre-RS	Un.	3,000	431,0000	1.293,00

Fonte de recursos : 1001 - RECURSOS DESCENTRALIZADOS Total empenhado : 1.293,00

Fica empenhada a importância de R\$ 1.293,00 (um mil duzentos e noventa e três reais)

Fundamento legal : Data :
Modal. licitação : Outras Modalidades/Não Aplicável Processo Lic. : Data :
Justificativa Lic. :
Obra :
Contrato :

SETOR FINANCEIRO E CONTÁBIL
Servidor Emissor - Financeiro e Contábil

OSVALDO JOSÉ KARAS
Diretor Financeiro

BEN HUR CUSTÓBIO DE OLIVEIRA
Ordenador da Despesa



ESTADO DO PARANÁ
CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA

Nota de Liquidação

Data: 30/11/2018
Nº da Liquidação: 802/18
Ordinário
Processo :

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04
Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
Funcional: 01.031.0001 - PROGRAMA MUNICIPAL DE AÇÃO LEGISLATIVA
Projeto/Atividade: 2.001 - ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS DA CÂMARA
Elemento: 3.3.90.14.14.02.00.00.1001 - SERVIDORES COMISSIONADOS
Cód. Detalham.: 0 - Sem detalhamento das destinações de recursos
Código reduzido: 000023
Nº Docto. Fiscal: 338
Tipo Docto. Fiscal: Diárias



Número do empenho :	451/18	Liquidações Anteriores:	0,00
Valor do empenho :	1.293,00	Valor da liquidação:	1.293,00
Valor Anulado:	0,00	Valor Anulado:	0,00
Total (A):	1.293,00	Total (B):	1.293,00
		Saldo (A - B):	0,00

Credor: 1192 **Margareth de Fátima Carlos**
Endereço: Rua Irmã Elizabeth Werka, 55 Cidade: Araucária
C.P.F.: 565-771-179/34 Inscr.Est./Ident.Prof.: UF: PR

Especificação: 1

Diária para participação da servidora comissionada no curso "Como Entender o Conteúdo de um Projeto de Lei" a ser realizado nos dias 05 a 07/12/2018 na cidade de Porto Alegre-RS

Fonte de recursos: Ordinário Total geral : 1.293,00

Liquidação:
Fica liquidada a importância de 1.293,00 (um mil duzentos e noventa e três reais)

Fundamento legal : Data :

Modal. licitação : Outras Modalidades/Não Aplicável Número : Data :
Contrato : Data :

Declaro para os devidos fins que o (material/serviço) foi (fornecido/prestado) Data : 30/11/2018

SETOR FINANCEIRO E CONTÁBIL
Servidor Emissor - Financeiro e Contábil

OTONIEL DE SOUZA ROCHA
Coordenador Financeiro

Comissão de Recebimento

OSVALDO JOSÉ KARAS
Diretor Financeiro

Margareth de Fátima Carlos
Assinatura

Otoniel de Souza Rocha
Assinatura

Oswaldo José Karas
Assinatura