



# CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

EDIFÍCIO Vereador PEDRO NOLASCO PIZZATTO

**Protocolo: I-00000211/2019-97 de 2019-01-16 09:26:38 22114**

Tipo de Protocolo Interno

Tipo de Documento: PROCESSO ADMINISTRATIVO

Número do Documento: 09/2019

Data de Emissão: 2019-01-16 00:00:00

Assunto: DIÁRIAS MARGARETH

Situação: PROTOCOLADO



**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto**  
**Gabinete do Vereador Fábio Alceu Fernandes**



Memorando nº02 /2019

Data: 14/01/2019

De: Gabinete Fábio Alceu Fernandes

Para: Presidência

Assunto: Solicitação de diárias, passagens aéreas e alimentação e inscrição

**ETAPA 01 – SETOR SOLICITANTE**

**1.1** - Venho solicitar, através desse documento, passagens aéreas, diárias, alimentação e inscrição das assessoras Margareth de Fátima Carlos e Bruna Fernanda da Silva, para realizar o curso “XVI Encontro IGAM de Mesas Diretoras - Discutindo o Parlamento do Futuro”, a se realizar nos dias 20, 21 e 22 de Fevereiro de 2019, Hotel Embaixador - Sala Nova York - Rua Jerônimo Coelho, 354 - Centro Histórico, Porto Alegre/RS, através

**1.2** – Folder do Evento em Anexo

**1.3** – IGAM – Instituto Gamma de Assessoria a Órgãos Públicos

**1.4 – Justificativa:**

O referido evento se faz de suma importância visto que esta diretamente relacionado a área de atuação das assessoras vindo de encontro as necessidades para aprimorar os conhecimentos e informações possibilitando assim ao gabinete maior conhecimento técnico para que possamos desenvolver um trabalho diário com qualidade e aprimoramento.

**1.5** – Solicitações de Diária em Anexo

**1.6 – Dados das Participantes:**

Nome: Margareth de Fátima Carlos

RG: 4131195-9

CPF: 565.771.179-34

Cargo: Assessora de Gabinete


Nome: Bruna Fernanda da Silva

RG: 10716328-0

CPF: 091.085.849-74

Cargo: Assessora de Gabinete

**1.7** – Inscrição realizada .

  
**Fábio Alceu Fernandes**  
**VEREADOR**

Protocolo 1951/20



Autuado, segue em divisão  
Administrativo para abertura  
de Processo.

15.01.19.

Amanda M. Brunatto Silva Nassar  
Presidente

# IGAM®



(51) 99844-0441

(51) 99594-7182

<https://www.facebook.com/igam.institutogamma><https://www.linkedin.com/in/instituto-gamma-75534a50><https://www.youtube.com/channel/UCwn5TyE3WbwkqbUU7FvpLoA><https://www.instagram.com/igam.cursoseconsultoria/>

Busque no site

Rio Grande do Sul

## XVI Encontro IGAM de Mesas Diretoras - Discutindo o Parlamento do Futuro

IGAM (<http://www.igam.com.br>) > Cursos (<http://www.igam.com.br/listagem-de-cursos>) > XVI Encontro IGAM de Mesas Diretoras - Discutindo o Parlamento do Futuro (<http://www.igam.com.br/listagem-de-cursos>)

CURSOS PORTO ALEGRE

20/02/2019 a 22/02/2019

FAZER INSCRIÇÃO ONLINE (<http://www.igam.com.br>)

### Programa

1. O Regimento Interno e o vereador na Sociedade Moderna
2. A visão do Parlamento no Futuro
3. A Transparência na Câmara Municipal, não só por que a Lei obriga, mas também por uma questão de cidadania
4. Oficina de Desenvolvimento de Políticas Públicas pelo Legislativo
5. O Legislativo Digital
6. Workshop - Entenda como Funciona as Emendas Impositivas e como Implementá-las
7. Workshop Gabinete Digital de Vereador - Tecnologias e Ferramentas para um Gabinete Interativo
8. Transição da "Velha" para a "Nova Política" e a afirmação de valores como Sustentabilidade, Inclusão e Cidadania nas Instituições Públicas



Hotel Embaixador - Sala Nova York - Rua Jerônimo Coelho, 354 - Centro Histórico, Porto Alegre/RS



Dia: 20/02/2019 das 14:30 às 17:00

Dia: 21/02/2019 das 09:00 às 12:00

Dia: 21/02/2019 das 14:00 às 17:00

Dia: 22/02/2019 das 09:00 às 11:00



Vereadores, diretores da câmara municipal, porta-vozes, assessores de vereadores, assessores de bancada e de comissão, assessores especiais, parlamentares e jurídicos, e demais interessados no tema.



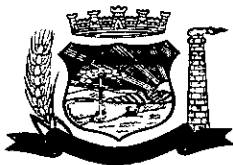
Para órgãos e entidades não assinantes dos informativos do IGAM:

\* R\$ 730,00 até a data do curso.

- Para órgãos e entidades assinantes dos informativos do IGAM:

\* R\$ 630,00 até a data do curso.

### Professores



**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**EDIFÍCIO VEREADOR PEDRO NOLASCO PIZZATO**

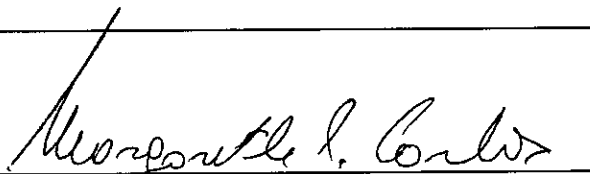


**SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA**

O servidor abaixo qualificado vem, através deste, solicitar o pagamento de 3 (três) diária referente aos dias de participação no Curso **(XVI Encontro IGAM de Mesas Diretoras - Discutindo o Parlamento do Futuro)**, ministrado pelo **(IGAM)**, entre os dias (20, 21 e 22 de Fevereiro de 2019), conforme preceitua a resolução 50/2015 - Opção 2, declarando que possuo pleno conhecimento do conteúdo da mesma, pelos quais responsabilizo-me em prestar contas nos termos da referida resolução no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar do término do evento.

|   |
|---|
| <b>Nome: Margareth de Fátima Carlos</b>       |
| <b>Cargo: Assessor de Gabinete</b>            |
| <b>CPF: 565.771.179-34</b>                    |
| <b>RG: 4131195-9</b>                          |
| <b>Lotação: Gabinete Vereador Fabio Alceu</b> |
| <b>Agência: 1467- 2</b>                       |
| <b>Conta-Corrente: 61.494-7</b>               |
| <b>Banco: Banco do Brasil</b>                 |
|   |

*mtzic*  
*7174-1*

  
**Margareth de Fátima Carlos**  
**Assessora**



**DESPACHO**

**Na Divisão Administrativa,  
Processo Administrativo nº 008/2019  
Assunto: DIÁRIAS MARGARETH DE FÁTIMA**

Encaminho os autos a Divisão Financeira e Contábil para providências.

  
Lucivanda Camargo  
Auxiliar Administrativo

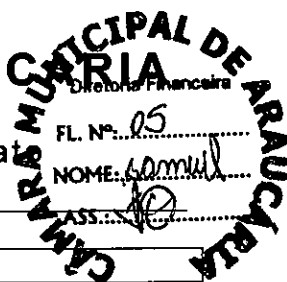
Em 16 de janeiro de 2019.



# CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato



## PARECER DE INFORMAÇÃO DE SALDO ORÇAMENTÁRIO

Processo Administrativo: Nº. 09/2019

Protocolo: 211/2019

Despacho: 004/2018

**Assunto:** DIÁRIAS - Para o Servidor (a) Margareth de Fátima Carlos, para os dias 20, 21 e 22 de Fevereiro de 2019 na cidade de Porto Alegre - RS.  
**Modalidade:** Não se Aplica.

Na Diretoria Financeira

À UCI

Informamos que, para as dotações orçamentárias abaixo indicadas e considerando a modalidade acima citada, há **adequação orçamentária e financeira** com a lei orçamentária anual (Lei nº. 3.424/2018), além de **compatibilidade** com o plano plurianual (Lei nº 3.152/2017) e com a lei de diretrizes orçamentárias (Lei nº. 3.369/2018), nos termos dos artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000.

Assim sendo, informamos que, para as dotações orçamentárias abaixo indicadas, inclusive na hipótese da contratação direta baseada no art. 24, inciso II da Lei Nº. 8.666/93, dispensa por valor, há **adequação orçamentária e financeira** com a lei orçamentária anual (Lei nº. 3.424/2018), além de **compatibilidade** com o plano plurianual (Lei nº 3.152/2017) e com a lei de diretrizes orçamentárias (Lei nº. 3.369/2018), nos termos dos artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000.


Convém mencionar que a **existência de saldo orçamentário na dotação abaixo demonstrada não substitui o legal empenhamento da despesa**, que, conforme a Lei nº. 4.320/64 é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição, ato este que será processado em momento posterior, ou seja, após todos os atos antecedentes ao empenho.


O objetivo deste parecer é atender à Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº. 101/00), além do art. 59 da Lei nº. 4.320/64, o qual preceitua que o empenho da despesa não poderá exceder o limite dos créditos concedidos, ou seja, o valor do empenho será deduzido do saldo da dotação abaixo indicada e não se confunde com a mesma. Para cada empenho será extraído um documento denominado "nota de empenho" que indicará o nome do credor, a representação e a importância da despesa, bem como a dedução desta do saldo da dotação própria, conforme o art. 61 da Lei nº. 4.320/64.

Por derradeiro, alertamos que, independentemente do objeto do gasto, segundo o art. 60 da lei acima citada, é vedada a realização de despesa sem prévio empenho, ou seja, a entrega do bem ou a prestação de serviços deve ser feita após a emissão da nota de empenho.


| Classificação                      | Código          | Descrição                              | Solicitação  |
|------------------------------------|-----------------|--|--------------|
| Órgão                              | 01              | Câmara Municipal de Araucária          |              |
| Unidade                            | 001             | Câmara Municipal de Araucária          |              |
| Função                             | 01              | Legislativa                            |              |
| Subfunção                          | 031             | Ação Legislativa                       |              |
| Programa                           | 0001            | Programa municipal de ação legislativa |              |
| Ação (Projeto/Atividade)           | 2.001           | Administração dos Serviços da Câmara   |              |
| Elemento da Despesa                | 3.3.90.14.14.02 | Servidores Comissionados               | R\$ 1.293,00 |
| Saldo na dotação (31) 3.3.90.14.00 |                 | R\$ 58.707,00                          |              |

Para parecer.

  
Samuel Cracco  
Técnico em Contabilidade

  
Otaniel de Souza Rocha  
Coordenador Financeiro

Araucária, 16 de Janeiro de 2019.

  
Osvaldo José Karas  
Diretor Financeiro



**ESTADO DO PARANÁ**  
**CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA**

Exercício de 2019

Nota de Bloqueio

Nº do Bloqueio : 2/2019

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04

Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA  
 Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA  
 Funcional: 01.031.0001 - Ação Legislativa  
 Projeto/Atividade: 2.001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL  
 Elemento: 3.3.90.14.00.00.00.00.1001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL  
 Código reduzido: 000013



**Informamos que o saldo da dotação encontra-se suficiente e já foi bloqueado, conforme descrito abaixo.**

| Histórico | Data Bloqueio | Edital | Saldo da Dotação | Valor Bloqueado | Saldo Atual |
|-----------|---------------|--------|------------------|-----------------|-------------|
|           | 16/01/2019    |        | 60.000,00        | 1.293,00        | 58.707,00   |

DE 004\_19 Proc adm 09\_2018- Prot.211\_2019- DIÁRIAS\_Margareth de Fátima Carlos

Araucária, 16/01/2019

Emissor - Div. Financeira e Contábil

**Samuel Cracco**  
Téc. em Contabilidade  
CRC nº PR-065654/O-4  
Divisão Financeira e Contábil

**OTONIEL DE SOUZA ROCHA**  
Coordenador Financeiro - P. Nº 33 /2017

**OSVALDO JOSÉ KARAS**  
Diretor Financeiro - P. Nº 186/2018



Despacho

Na: Divisão Financeira/Contábil

Para: UCI

Encaminhamos processo administrativo nº 09/2019 à UCI para emissão de parecer, foram anexada as folhas 05 e 06 ao processo.

22A  
*AS*

Samuel Cracco  
Téc. em Contabilidade  
CRC nº PR-065654/O-4  
Divisão Financeira e Contábil

Departamento Contábil  
Em 17/01/2019

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE



**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**  
ESTADO DO PARANÁ  
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato

Processo Administrativo nº 09/2019  
Interessado: Gabinete Fábio Alceu Fernandes  
Assunto: Solicitação de Diária  
Servidora: Margareth de Fátima Carlos

**Parecer nº 08/2019**

Trata-se do Processo Administrativo nº 09/2019 referente a solicitação do Gabinete do Vereador Fábio Alceu Fernandes, para a Servidora Margareth de Fátima Carlos, ocupante do cargo de Assessora de Vereador nesse Legislativo Municipal, de 3 (três diárias) para participação no curso "XVI ENCONTRO IGAM DE MESAS DIRETORAS-DISCUINDO O PARLAMENTO DO FUTURO" na cidade de Porto Alegre/ RS, entre os dias 20, 21 E 22 de fevereiro de 2019, ministrado pela IGAM - Instituto Gamma de Assessoria a Órgãos Públicos.

A Resolução nº 50/2015 que dispõe sobre a concessão de diárias aos servidores da Câmara Municipal de Araucária assim dispõe:

*Art. 1º. O Vereador ou o Servidor Público da Câmara Municipal de Araucária que, a serviço, afastar-se da sede da Câmara Municipal de Araucária, em caráter eventual ou transitório, para outra localidade, fará jus à percepção de diárias, consoante as normas contidas na presente Resolução.*

1 – Diárias: o valor liberado ao Vereador ou ao Servidor, precedido do respectivo empenho, para atender às despesas com **alimentação, hospedagem e/ou locomoção urbana**, em deslocamento da sede para outra localidade, para representar o Poder Legislativo em eventos, participar de cursos, congressos, seminários ou a serviço de caráter eventual ou transitório; **(grifei)**

Também temos no anexo único da mesma norma que a opção número 2 (dois) de diárias, é disponibilizada para fazer frente a despesa com **Hospedagem, alimentação e locomoção urbana** com passagens adquiridas pela Câmara Municipal de Araucária em cidades diversas que não Brasília e Curitiba e Região Metropolitana. Deste modo consideramos que a opção de diária solicitada está adequada ao caso.

Analisando o cronograma do evento entendemos que o tema a ser tratado no evento possui correlação com o cargo da Servidora – Assessora de Vereador nessa Casa de Leis.

Verificamos que a abertura de processo foi devidamente autorizado pela Presidência desse Legislativo bem como a Diretoria Financeira, demonstra que há adequação financeira e orçamentária para a despesa pretendida.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**  
ESTADO DO PARANÁ  
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato



Desse modo sendo de interesse da Administração o treinamento e aperfeiçoamento da servidora no tema e considerando que os trâmites atenderam até o momento o disposto na Resolução nº 50/2015 e Instrução normativa 16/2018 entendemos ser possível a concessão de diárias conforme pleiteado.

Ressaltamos que a Servidora deverá prestar contas em no máximo 5 dias a contar do término do evento apresentando conforme a Resolução nº 50/2015:

*I – atestado ou certificado de frequência, documento fiscal, ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme a solicitação prévia da diária;*

*II – os bilhetes de passagens utilizados, quando o deslocamento ocorrer via ônibus ou avião;*

*III – relatório circunstanciado do evento, curso, viagem, ou similar.*

Araucária, 22 de janeiro de 2019.

  
João Edenilson Penter  
CONTROLADOR INTERNO



**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto**

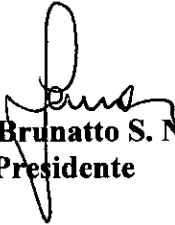


**FOLHA DE INFORMAÇÃO**

De: Presidência  
Para: Divisão Administrativa

Segue à Divisão Administrativa para confecção de Portaria de concessão de diárias e demais providências.

Araucária, 23 de janeiro de 2019.

  
**Amanda Brunatto S. Nassar**  
**Presidente**



**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**  
ESTADO DO PARANÁ  
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato



**PORTARIA Nº47/2019**

**A COMISSÃO EXECUTIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme a Resolução nº 50/2015 desta casa de Leis, e de acordo com o processo, Administrativo 09/2019,

**RESOLVE**

- I - Designar** a servidora Margareth de Fátima Carlos, portador do RG nº 4131195-9e CPF nº 565.771.179-34 para participar do **“XVI Encontro IGAM de Mesas Diretoras – Discutindo o Parlamento do Futuro”** a ser realizado nos dias 20 à 22 de fevereiro 2019 na Cidade de Porto Alegre/RS.
- II - Autorizar** o empenho em nome do servidor no valor de R\$ 1.293,00 (mil duzentos e noventa e três reais), correspondente a 03 (três) diárias, que deverá ser depositado no Banco do Brasil, agência 1467-2, conta-corrente nº 61494-7.

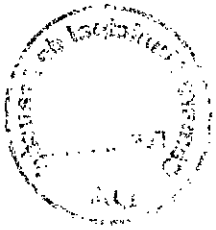
**Publique-se,  
Anote-se e  
Cumpra-se.**

Araucária, 23 de janeiro de 2019.

  
**Amanda Brunatto S. Nassar**  
**PRESIDENTE**

  
**Fábio Alceu Fernandes**  
**1º SECRETÁRIO**

  
**Celso Nicásio da Silva**  
**2º SECRETÁRIO**



**JUNTADA**

Em 15 de fevereiro de 2019 procedo a juntada do extrato de publicação no DIOE e JE.  
(fls 10-11).

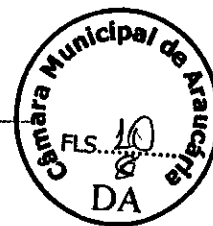
*Helton F. Farias*

Helton Fábio Farias

Auxiliar Administrativo

**DIÁRIO OFICIAL**  
**MUNICÍPIO DE ARAUCÁRIA**

---



**Portaria nº 47/2019**

Designar a servidora Margareth de Fátima Carlos, portador do RG nº 4131195-9e CPF nº 565.771.179-34 para participar do "XVI Encontro IGAM de Mesas Diretoras - Discutindo o Parlamento do Futuro" a ser realizado nos dias 20 à 22 de fevereiro 2019 na Cidade de Porto Alegre/RS.

Assinado por: *MUNICIPIO DE ARAUCARIA*

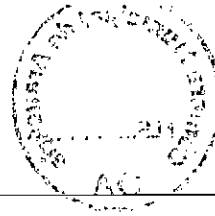
---

Matéria publicada no dia 15/02/2019. Edição 282/2019









**DESPACHO**

Na Divisão Administrativa  
Processo Administrativo nº09/2019

Encaminhamento ao Setor Financeiro para providências.

Em 15 de fevereiro de 2019.

*Helton F. Farias*  
Helton Fábio Farias  
Auxiliar Administrativo

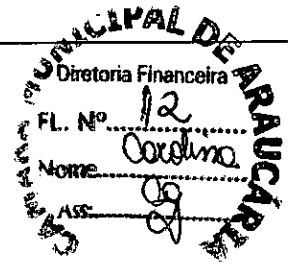
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA**

Nota de Empenho

Data: 15/02/2019  
Nº do empenho : 66/19  
Ordinário  
Processo :

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04  
Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA  
Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA  
Funcional: 01.031.0001 - Programa Municipal de Ação Legislativa  
Projeto/Atividade: 2.001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL  
Elemento: 3.3.90.14.14.02.00.00.1001 - SERVIDORES COMISSIONADOS  
Cód. Detalham.: 0 - Sem detalhamento das destinações de recursos  
Código reduzido: 000013



|                  |           |                       |           |
|------------------|-----------|-----------------------|-----------|
| Dotação Inicial: | 60.000,00 | Empenhos anteriores : | 1.293,00  |
| Suplementações:  | 0,00      | Valor do empenho :    | 1.293,00  |
| Anulações:       | 0,00      | Valor Anulado:        | 0,00      |
| Total ( A ) :    | 60.000,00 | Total ( B ) :         | 2.586,00  |
|                  |           | Saldo ( A - B ) :     | 57.414,00 |

Creitor: 1192 **Margareth de Fátima Carlos** UF: PR  
Endereço: Rua Irmã Elizabeth Werka, 55 Cidade: Araucária  
C.P.F.: 565.771.179-34 Inscr.Est./Ident.Prof.:  
Banco: 1 - BANCO DO BRASIL S.A. Agência: 1467-2 Fone: 413641 5200  
Conta Corrente: 61494-7 Fax:

| Item   | Descrição   | Unidade | Quantidade | Valor Unitário    | Valor Total |
|--|---|---------|------------|-------------------|-------------|
| 1  | Diária para participação da servidora comissionada no "XVI Encontro Igam de Mesas Diretoras-Discutindo o Parlamento do Futuro" a ser realizado nos dias 20 a 22/02/2019 na cidade de Porto Alegre-Rs. | Un.     | 3,000      | 431,0000          | 1.293,00    |
| Fonte de recursos : 1001 - RECURSOS DESCENTRALIZADOS |   |         |            | Total empenhado : | 1.293,00    |

Fica empenhada a importância de R\$ 1.293,00 (um mil duzentos e noventa e três reais)

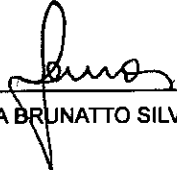
Fundamento legal :  
Modal. licitação : Outras Modalidades/Não Aplicável  
Justificativa Lic. :

Processo Lic. :  
Data :

Contrato :  
  
**Antonio C. R. de Liz**  
Empenho

  
**OSVALDO JOSÉ KARAS**  
Diretor Financeiro - P. N° 186/2018

Emissor - Div. Financeira e Contábil

  
**AMANDA MARIA BRUNATTO SILVA NASSAR**  
Presidente

**ESTADO DO PARANÁ**  
**CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA**

Nota de Liquidação

Data: 15/02/2019

Nº da Liquidação: 97/19

Ordinário

Processo :

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04

Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA  
Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA  
Funcional: 01.031.0001 - Programa Municipal de Ação Legislativa  
Projeto/Atividade: 2.001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL  
Elemento: 3.3.90.14.14.02.00.00.1001 - SERVIDORES COMISSIONADOS  
Cód. Detalham.: 0 - Sem detalhamento das destinações de recursos  
Código reduzido: 000013  
Nº Docto. Fiscal: 47  
Tipo Docto. Fiscal: Diárias



|                     |          |                         |          |
|---------------------|----------|-------------------------|----------|
| Número do empenho : | 66/19    | Liquidações Anteriores: | 0,00     |
| Valor do empenho :  | 1.293,00 | Valor da liquidação:    | 1.293,00 |
| Valor Anulado:      | 0,00     | Valor Anulado:          | 0,00     |
| Total (A):          | 1.293,00 | Total (B):              | 1.293,00 |
|                     |          | Saldo (A - B):          | 0,00     |

Credor: 1192 **Margareth de Fátima Carlos**

Endereço: Rua Irmã Elizabeth Werka, 55

Cidade: Araucária

C.P.F.: 565-771-179/34

Inscr.Est./Ident.Prof.:

UF: PR

Especificação: 1

Diária para participação da servidora comissionada no "XVI Encontro Igam de Mesas Diretoras-Discutindo o Parlamento do Futuro" a ser realizado nos dias 20 a 22/02/2019 na cidade de Porto Alegre-Rs.

Fonte de recursos: Ordinário Total geral : 1.293,00

Liquidação:

Fica liquidada a importância de 1.293,00 (um mil duzentos e noventa e três reais)

Fundamento legal :

Data :

Modal. licitação : Outras Modalidades/Não Aplicável

Número :

Data :

Contrato :

Data :

*Antônia C. R. de Liz*  
Liquidação

*[Signature]*  
OTONIEL DE SOUZA ROCHA  
Coordenador Financeiro - P. N° 33 /2017

*[Signature]*  
OSVALDO JOSÉ KARAS  
Diretor Financeiro - P. N° 186/2018

Emissor - Div. Financeira e Contábil