



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

EDIFÍCIO Vereador PEDRO NOLASCO PIZZATTO

Protocolo: I-00003739/2019-83 de 2019-07-10 16:35:44 25642

Tipo de Protocolo: Interno

Tipo de Documento: PROCESSO ADMINISTRATIVO

Número do Documento: 173/2019

Data de Emissão: 2019-07-10 00:00:00

Assunto: DIÁRIAS - OTONIEL DE SOUZA ROCHA

Situação: PROTOCOLADO



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato
DIRETORIA FINANCEIRA



Memorando Nº. 047/2019

Araucária, 9 de julho de 2019

De: Diretoria Financeira

Para: Presidência / Diretoria Geral

Vimos por meio deste solicitar à V.Sa., a liberação, pagamento de inscrição, passagem aérea e diárias ao servidor Otoniel de Souza Rocha, ocupante do cargo efetivo de Contador, lotado nesta Diretoria, para a participação no curso "Contabilidade de Custos Aplicada ao Setor Público", a ser realizado na cidade de Porto Alegre- RS, entre os dias 23/07/2019 e 24/07/2019, ministrado pelo Instituto Gamma de Assessoria a Órgãos Públicos - IGAM.

Justificamos a importância da participação do servidor no referido curso devido à iminência da implantação do sistema de informação de custos, conforme disciplinado na Resolução N.º 1.366/11 do Conselho Federal de Contabilidade que aprovou a NBC T 16.11 – Sistema de Informação de Custos do Setor Público, bem como o Cronograma para implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais e Específicos estabelecido na Resolução Nº 36/2012 deste Legislativo, publicado em 29/06/2012.

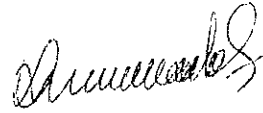
Justifica-se ainda pela recente contratação do sistema de custos bem como a estreita relação que o perfil profissiográfico do cargo de contador, a saber: "(...) , *gerenciar custos, definir sistema de custo e rateios; estruturar centros de custo; orientar sobre custos; apurar custos; confrontar as informações contábeis com custos; analisar os custos apurados; (...)*".

Informamos que o fornecedor será o IGAM Corporativo Cursos e Assessoria Ltda, com inscrição no CPNJ nº. 07.675.477/0001-16.

Sem mais, despedimo-nos.


Atenciosamente,


Otoniel de Souza Rocha
Coordenador Financeiro


Osvaldo José Karas
Diretor Financeiro

Protocolo: I-00003710/2019-32 de 2019-07-09 10:24:06 25613

**CONFERE COM
O ORIGINAL**


Helton Fabio Farias
Auxiliar Administrativo

Na Presidência,

Autorizamos a abertura de processo. Segue ao Serviço de Protocolo providências.

Atenciosamente,

Araucária, 10 de julho de 2019.


Amanda Nassar
Presidente



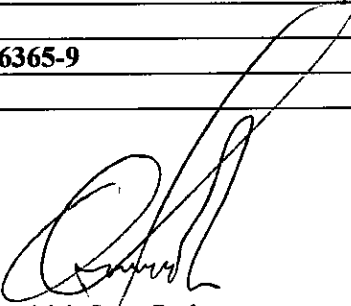
CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
EDIFÍCIO VEREADOR PEDRO NOLASCO PIZZATO



SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA

O servidores abaixo qualificado vem, através deste, solicitar o pagamento de 2 (duas) diárias referente aos dias de participação no Curso **Contabilidade de Custos Aplicada ao Setor Público**, ministrado pelo **IGAM- Instituto Gamma de Assessoria a Órgãos Públicos**, nos dias 23 e 24 de julho, conforme preceitua a resolução 50/2015 - Opção 2, declarando que possuo pleno conhecimento do conteúdo da mesma, pelos quais responsabilizo-me em prestar contas nos termos da referida resolução no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar do término do evento.

Nome: Otoniel de Souza Rocha
Cargo: Contador
CPF: 037.552.119-47
RG: 8.260.359-0 PR
Lotação: Divisão Financeira e Contábil
Agência: 0952
Conta Concorrente: 06365-9
Banco: Banco Itaú


Otoniel de Souza Rocha

Contador

NOTA-6-14
2013-3



IGAM®

(<http://www.igam.com.br>)



(51) 99844-0441



(51) 99594-7182



(<https://www.facebook.com/igam.institutogamma>)



(<https://www.linkedin.com/in/instituto-gamma-75534a50>)



(<https://www.youtube.com/channel/UCwn5TyE3WbwkqUU7FvpLoA>)

(<https://www.instagram.com/igam.cursoseconsultoria/>)

Rio Grande do Sul

Contabilidade de Custos Aplicada ao Setor Público

IGAM (<http://www.igam.com.br>) > Cursos (<http://www.igam.com.br/listagem-de-cursos>) > Contabilidade de Custos Aplicada ao Setor Público (<http://www.igam.com.br/listagem-de-cursos>)

CURSOS PORTO ALEGRE

23/07/2019 a 24/07/2019

FAZER INSCRIÇÃO ONLINE (<http://www.igam.com.br>)

Programa

1. A função dos custos no princípio da Eficiência e na LC 101;
2. A importância dos custos para avaliação da gestão por resultados;
3. As diferenças em apurar custos na iniciativa privada e na Administração Pública
4. Condições necessárias para a implantação de um sistema de custos na Administração Pública
5. O profissional responsável para a mensuração e avaliação de custos na Administração Pública
6. O papel do sistema de custos na avaliação dos programas de governo e a diferença em apurar custos nas ações governamentais (projetos, atividades e operações especiais);
7. O Orçamento e a relação com a mensuração e apuração dos custos na Administração Pública;
8. Procedimentos contábeis necessários para a preparação de um sistema de custos;
9. Conceitos relativos à Contabilidade de custos;
10. Classificação dos custos;
11. A identificação dos Centros de custos;
12. A função do plano de contas e a relação com os custos;
13. Os sistemas de acumulação de custos na Administração Pública;
14. Os métodos de custeio;
15. Os objetos de custeamento na Administração Pública;
16. Exercícios práticos de apuração de custos.

Vídeo

Contabilidade de Custos Aplicada ao Setor Público



SEDE do IGAM - Rua dos Andradas 1560, 18º andar - Galeria Malcon Centro - Porto Alegre (RS).



Dia: 23/07/2019 das 09:00 às 11:45

Dia: 23/07/2019 das 13:45 às 17:00

Dia: 24/07/2019 das 09:00 às 11:00



Contadores e Técnicos em Contabilidade, servidores do Controle Interno e servidores designados para trabalhar nos sistemas de custos de Municípios administrativos direta, Executivo e Legislativo, e administração Indireta.



Para órgãos e entidades não assinantes dos informativos do IGAM:

* R\$ 610,00 até a data do curso.

- Para órgãos e entidades assinantes dos Informativos do IGAM:

* R\$ 510,00 até a data do curso.



ATENÇÃO: Ao participar dos cursos do IGAM, dá direito a escolha de um livro da editora IGAM. * O que é ser Vereador em perguntas e respostas * E-social - Nova Realidade das Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Fiscais nos órgãos Públicos * O Regime Disciplinar Aplicado aos Servidores Estatutários e Celetistas

Professores



DAIANA SAMPAIO MAIA VIER

Contadora pela Fundação Universidade Federal do Rio Grande (FURG), Especialista em Perícia e Auditoria pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS), Licenciada para a capacitação em Contabilidade Aplicada ao Setor Público pela Escola de Administração Fazendária (ESAF), com experiência em Contabilidade, Auditoria Externa e Interna, Consultora e Instrutora de Cursos do IGAM, atuando nas áreas de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, Orçamento e Controle Interno.



PAULO CÉSAR FLORES

Contador, Sócio e Administrador do IGAM, MBA em Controladoria, Especialista em Contabilidade, Auditoria e Finanças Governamentais, Professor Universitário, Professor em cursos de Pós-Graduação, Instrutor de cursos nas áreas de Planejamento, Contabilidade, Controles Internos, Auditoria, Controladoria, Sistemas de Custos e Gestão, autor de artigos e livros.

Observações

- O empenho deverá ser feito em nome de IGAM Corporativo Cursos e Assessoria LTDA. CNPJ: 07.675.477/0001-16.
- A inscrição é assegurada mediante pagamento e/ou cópia de empenho encaminhada para cursos@igam.com.br.

CERTIFICADOS:

- Os certificados serão disponibilizados no Portal do Aluno, através do link aluno.igam.com.br, após a realização do curso. O documento estará preenchido exatamente conforme o registro das presenças realizado na recepção do IGAM, em cada um dos turnos do curso.

FAZER INSCRIÇÃO ONLINE (<http://www.igam.com.br/inscrever-se-em-curso-2531>)







SOBRE O IGAM

Somos uma instituição que atende a órgãos e entidades públicas de todo o país nas áreas jurídica, contábil e de gestão pública. Desde 1992, construímos conhecimento para o alcance da eficiência governamental e parlamentar.

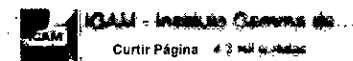
[\(http://gestaopublica.igam.com.br/\)](http://gestaopublica.igam.com.br/)

[\(http://www.igam.com.br/igampublicacoes/\)](http://www.igam.com.br/igampublicacoes/)

 [\(https://www.facebook.com/igam.institutogamma\)](https://www.facebook.com/igam.institutogamma)  [\(https://www.linkedin.com/in/instituto-gamma-75534a50\)](https://www.linkedin.com/in/instituto-gamma-75534a50)  [\(https://www.youtube.com/channel/UCwn5TyE3WbWkqbUU7FvpLoA\)](https://www.youtube.com/channel/UCwn5TyE3WbWkqbUU7FvpLoA)  [\(https://www.instagram.com/igam.courseconsultoria/\)](https://www.instagram.com/igam.courseconsultoria/)

ACESSO RÁPIDO

- SOBRE O IGAM (<http://www.igam.com.br/sobre-o-igam>)
- CURSOS (<http://www.igam.com.br/listagem-de-cursos>)
- NOTÍCIAS (<http://www.igam.com.br/noticias>)
- CONVERSAS PELO IGAM (<http://www.igam.com.br/conversas-pelo-igam>)
- CONTATO (<http://www.igam.com.br/contato>)
- SERVIÇOS (<http://www.igam.com.br/servicos-para-orgaos-publicos>)
- TESTE DE AUTENTICIDADE DOCUMENTOS (<http://www.igam.com.br/testar-autenticidade-de-documentos>)
- TESTE DE AUTENTICIDADE CERTIFICADOS (<http://www.igam.com.br/testar-autenticidade-de-certificados>)
- WEBMAIL (<http://webmail.igam.com.br>)



Seja o primeiro de seus amigos a curtir isso.

NEWSLETTER

Inscreva-se para receber novidades e informações do ICAM.

NOME
E-MAIL
CARGO
SETOR
ÓRGÃO

ONDE ESTAMOS

Rua dos Andradas, 1560 - 18º andar - Galeria Malcon - Centro
Porto Alegre RS - CEP 90026-900

Clique aqui para ver um mapa de nossa localização. (<http://www.igam.com.br/contato>)

Horário de Atendimento: Segunda a Sexta, das 9:00 as 17:30

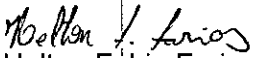
O IGAM, fundado em 1992, possui como sócios-diretores Paulo César Flores e André Leandro Barbi de Souza. O quadro funcional é composto por colaboradores efetivos altamente especializados nas áreas jurídicas, de contabilidade, administração e com vivência prática em suas áreas de atuação. O produto de trabalho do IGAM é o conhecimento e a informação para os gestores, parlamentares e técnicos da administração pública, disponibilizados por vários canais: periódicos, newsletters diárias, esclarecimentos por telefone, fax, internet ou pessoalmente, cursos para órgãos públicos presenciais e, ainda, atendimento a demandas específicas do órgão ou entidade governamental. - Agência Digital (<https://www.agenciakaizen.com.br/>)

DESPACHO

**Na Divisão Administrativa/Serviço de Protocolo
Processo Administrativo nº 173/2019
Assunto: Diárias – Otoniel de Souza Rocha**

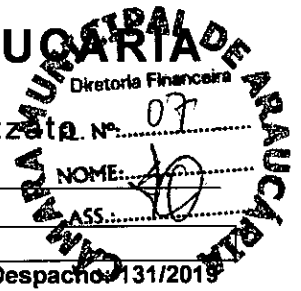
Encaminhamos os autos à Divisão Financeira e Contábil para providências.

Em 11 de julho de 2019


Helton Fábio Farias
Auxiliar Administrativo



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
 Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto



PARECER DE INFORMAÇÃO DE SALDO ORÇAMENTÁRIO

Processo Administrativo: 173/2019

Protocolo: 3739/2019

Despacho: 131/2019

Assunto: DIÁRIAS - Para o Servidor Otoniel de Souza Rocha, para o dia 23 e 24 Julho de 2019 na cidade de Porto Alegre - RS.
Modalidade: Não se Aplica.

Na Diretoria Financeira
 À UCI

Informamos que, para as dotações orçamentárias abaixo indicadas e considerando a modalidade acima citada, há **adequação orçamentária e financeira** com a lei orçamentária anual (Lei nº. 3.424/2018), além de **compatibilidade** com o plano plurianual (Lei nº 3.152/2017) e com a lei de diretrizes orçamentárias (Lei nº. 3.369/2018), nos termos dos artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000.

Assim sendo, informamos que, para as dotações orçamentárias abaixo indicadas, inclusive na hipótese da contratação direta baseada no art. 24, inciso II da Lei Nº. 8.666/93, dispensa por valor, há **adequação orçamentária e financeira** com a lei orçamentária anual (Lei nº. 3.424/2018), além de **compatibilidade** com o plano plurianual (Lei nº 3.152/2017) e com a lei de diretrizes orçamentárias (Lei nº. 3.369/2018), nos termos dos artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000.

Convém mencionar que a existência de saldo orçamentário na dotação abaixo demonstrada não substitui o legal empenhamento da despesa, que, conforme a Lei nº. 4.320/64 é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição, ato este que será processado em momento posterior, ou seja, após todos os atos antecedentes ao empenho.

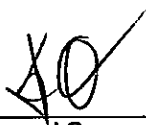

O objetivo deste parecer é atender à Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº. 101/00), além do art. 59 da Lei nº. 4.320/64, o qual preceitua que o empenho da despesa não poderá exceder o limite dos créditos concedidos, ou seja, o valor do empenho será deduzido do saldo da dotação abaixo indicada e não se confunde com a mesma. Para cada empenho será extraído um documento denominado "nota de empenho" que indicará o nome do credor, a representação e a importância da despesa, bem como a dedução desta do saldo da dotação própria, conforme o art. 61 da Lei nº. 4.320/64.

Por derradeiro, alertamos que, independentemente do objeto do gasto, segundo o art. 60 da lei acima citada, é vedada a realização de despesa sem prévio empenho, ou seja, a entrega do bem ou a prestação de serviços deve ser feita após a emissão da nota de empenho.

Classificação	Código	Descrição	Solicitação
Órgão	01	Câmara Municipal de Araucária	
Unidade	001	Câmara Municipal de Araucária	
Função	01	Legislativa	
Subfunção	031	Ação Legislativa	
Programa	0001	Programa municipal de ação legislativa	
Ação (Projeto/Atividade)	2.001	Administração dos Serviços da Câmara	
Elemento da Despesa	3.3.90.14.14.01	Servidores Efetivos	R\$ 862,00
Saldo na dotação (31)		3.3.90.14.00	R\$ 41.584,00

Araucária, 11 de Julho de 2019.

Para parecer.

 Samuel Cracco Técnico em Contabilidade	 Osvaldo José Karás Diretor Financeiro
---	---



ESTADO DO PARANÁ
CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA

Exercício de 2019

Nota de Bloqueio

Nº do Bloqueio : 118/2019

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04

Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
 Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
 Funcional: 01.031.0001 - Ação Legislativa
 Projeto/Atividade: 2.001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
 Elemento: 3.3.90.14.00.00.00.1001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
 Código reduzido: 000013



Informamos que o saldo da dotação encontra-se suficiente e já foi bloqueado, conforme descrito abaixo.

Histórico	Data Bloqueio	Edital	Saldo da Dotação	Valor Bloqueado	Saldo Atual
	11/07/2019		42.446,00	862,00	41.584,00

DESP 131_19 Proc adm 173_2019- Prot.3739_2019- DIÁRIAS_Otoniel de Souza Rocha

Araucária, 11/07/2019

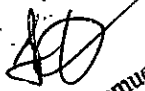
Emissor - Div. Financeira e Contabilidade
Samuel Cracco
 Téc. em Contabilidade
 CRC nº PR-065654/O-4
 Divisão Financeira e Contábil

Despacho

Na: Diretoria Financeira/Contábil

Para: UCI

Encaminhamos processo administrativo nº 173/2019 à UCI (Unidade de Controle Interno) para emissão de parecer, foram juntadas as folhas 07 e 08 ao processo.



Samuel Cracco
Téc. em Contabilidade
CRC nº PR-065654/O-4
Divisão Financeira e Contábil

Departamento Contábil

11/07/2019



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato



Processo Administrativo nº 173/2019
Interessado: Compras
Assunto: Solicitação de Diária
Servidor: Otoniel de Souza Rocha

Parecer nº 90/2019

Trata-se do Processo Administrativo nº 173/2019 referente a solicitação do servidor Otoniel de Souza Rocha de 2 diárias (duas diárias) para participação no curso "Contabilidade de Custos Aplicado ao Setor Público" na cidade de Porto Alegre/ RS, entre os dias 23 e 24 de julho do presente ano, ministrado pela IGAM - Instituto Gamma de Assessoria a Órgãos Públicos.

A Resolução nº 50/2015 que dispõe sobre a concessão de diárias aos servidores da Câmara Municipal de Araucária assim dispõe:

Art. 1º. O Vereador ou o Servidor Público da Câmara Municipal de Araucária que, a serviço, afastar-se da sede da Câmara Municipal de Araucária, em caráter eventual ou transitório, para outra localidade, fará jus à percepção de diárias, consoante as normas contidas na presente Resolução.

I – Diárias: o valor liberado ao Vereador ou ao Servidor, precedido do respectivo empenho, **para atender às despesas com alimentação, hospedagem e/ou locomoção urbana**, em deslocamento da sede para outra localidade, para representar o Poder Legislativo em eventos, participar de cursos, congressos, seminários ou a serviço de caráter eventual ou transitório; (grifei)

Também temos no anexo único da mesma norma que a opção número 2 (dois) de diárias, é disponibilizada para fazer frente a despesa com **Hospedagem, alimentação e locomoção urbana** com passagens adquiridas pela Câmara Municipal de Araucária em cidades diversas que não Brasília, Curitiba e Região Metropolitana. Deste modo consideramos que a opção de diária solicitada está adequada ao caso.

Analisando o cronograma do evento entendemos que o tema a ser tratado no evento possui correlação com o cargo do Servidor– Contador, na função de Coordenador Financeiro desta Casa de Leis.

Verificamos que a abertura de processo foi devidamente autorizado pela Presidência desse Legislativo bem como a Diretoria Financeira, demonstra que há adequação financeira e orçamentária para a despesa pretendida.

Desse modo sendo de interesse da Administração o treinamento e aperfeiçoamento do servidor no tema e considerando que os trâmites atenderam até o momento o disposto na Resolução nº 50/2015 e Instrução normativa 16/2018 entendemos ser possível a concessão de diárias conforme pleiteado.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato

Ressaltamos que o Servidor deverá prestar contas em no máximo 5 dias a contar do término do evento apresentando conforme a Resolução nº 50/2015:

I – atestado ou certificado de frequência, documento fiscal, ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme a solicitação prévia da diária;

II – os bilhetes de passagens utilizados, quando o deslocamento ocorrer via ônibus ou avião;

III – relatório circunstanciado do evento, curso, viagem, ou similar.

Araucária, 12 de julho de 2019.

João Edenilson Penter
CONTROLADOR INTERNO



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto



FOLHA DE INFORMAÇÃO

De: Presidência
Para: Divisão Administrativa

Defiro o Processo Administrativo nº 173/2019 seguindo à Divisão Administrativa,
para prosseguimento segundo Instrução Normativa nº 16/2018.

Araucária, 15 de julho de 2019.


Amanda Nassar
Presidente

JUNTADA

Aos vinte e dois dias do mês de julho de dois mil e dezenove faço a juntada:

- Portaria 283/2019;
- Extrato de publicação da Portaria 283/2019 no JE;
- Extrato de publicação da Portaria 283/2019 no DIOAR.
(folhas 11 a 13)


Lucivanda Silva Camargo
Auxiliar Administrativo



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato



PORTARIA Nº283/2019

A COMISSÃO EXECUTIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme a Resolução nº 50/2015 desta Casa de Leis, e de acordo com o Processo Administrativo nº 173/2019,

RESOLVE

- I - **Designar** o servidor Otoniel de Souza Rocha, portadora do RG nº 8.260.359-0 e CPF nº 037.552.119-47 para participar do curso “**Contabilidade de Custos Aplicada ao Setor Público**” a ser realizado nos dias 23 e 24 de julho 2019 na cidade de Porto Alegre - RS
- II - **Autorizar** o empenho em nome do servidor no valor de R\$ 862,00 (oitocentos e sessenta e dois reais), correspondente a 02 (duas) diárias, que deverá ser depositado no Banco Itaú, agência 0952, conta-corrente nº 06365-9.

Publique-se,
Anote-se e
Cumpra-se.

Araucária, 17 de julho de 2019.

2019-07-17


Amanda Maria Bruhatto Silva Nassar
PRESIDENTE


Fábio Alceu Fernandes
1º SECRETÁRIO


Celso Nicácio da Silva
2º SECRETÁRIO

Ciente em

18/07/2019


Otoniel de Souza Rocha
Coordenador

[Faint handwritten text]



ARAUCÁRIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO

EXTRATO DO CONTRATO MÚLTIPLO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E VENDA DE PRODUTOS
ATO CONTRATUAL Nº 72/2019
PROCESSO Nº 17680/2019

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAUCÁRIA.
CONTRATADO(A): EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS. OBJETO: O presente contrato tem por objeto a prestação, pelos CORREIOS, de serviços e venda de produtos, que atendam às necessidades da CONTRATANTE, mediante adesão aos(s) ANEXO(s) deste Instrumento contratual que, individualmente, caracteriza(m) cada modalidade envolvida. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Os recursos orçamentários para a cobertura das despesas decorrentes deste contrato têm seu valor estimado em R\$ 6.488,15 (Sels mil, quatrocentos e oitenta e oito reais e quinze centavos). A classificação destas despesas se dará da seguinte forma:

PIA	Elemento de Despesa	Fonte
12.01.10.304.0005.2026.3390394701	1.510	RS 5.573,15
12.01.10.301.0005.2019.3390394701	1.303	RS 915,00

Nos exercícios seguintes, as despesas correrão à conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas nos respectivos pagamentos-Programa. PRAZO: O prazo de vigência do presente contrato, em conformidade com o Inciso II, do Artigo 57 da Lei 8.666/93, será de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura. CONTRATO ASSINADO EM: 04 de julho de 2019.

Prefeitura do Município de Araucária, 18 de julho de 2019.
CARLOS ALBERTO DE ANDRADE
Secretário Municipal de Saúde



ARAUCÁRIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 04/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22118/2019
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 109/2016
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 005/2015
PROCESSO DE DISPENSA Nº 6673/2016

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAUCÁRIA.
CONTRATADO(A): CENTER MED COMÉRCIO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA MÉDICO HOSPITALAR LTDA. ME. OBJETO: É revista a cláusula quarta, parágrafo primeiro do referido Contrato, para renovar o prazo contratual de execução e vigência em 12 (doze) meses. TERMO ASSINADO EM: 18 de Julho de 2019.

Prefeitura do Município de Araucária, 18 de Julho de 2019.
CARLOS ALBERTO DE ANDRADE
Secretário Municipal de Saúde

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 04/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22102/2019
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 111/2015
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 005/2015

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAUCÁRIA.
CONTRATADO(A): CENTER MED COMÉRCIO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA MÉDICO HOSPITALAR LTDA. ME. OBJETO: É revista a cláusula quarta, parágrafo primeiro do referido Contrato, para renovar o prazo contratual de execução e vigência em 12 (doze) meses. TERMO ASSINADO EM: 17 de Julho de 2019.

Prefeitura do Município de Araucária, 18 de Julho de 2019.
CARLOS ALBERTO DE ANDRADE
Secretário Municipal de Saúde



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 30/2019 EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 34/2019 TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2019 OBJETO: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para estudos técnicos e serviços de revisão, atualização, readequação e conhecimento da minuta do projeto de Emenda à Lei Orgânica e do Projeto de Resolução do Regimento Interno da Câmara Municipal de Araucária, respectivamente, nos termos estabelecidos no Edital e seus Anexos. Com base nas informações constantes no referido processo e em cumprimento aos termos do artigo 43, VI da Lei nº 8.666/1993, acolho o parecer jurídico e relatório da Comissão de Licitação e HOMOLOGO o presente procedimento licitatório para DECLARAR DESERTA a licitação. Araucária, 17 de julho de 2019. Amanda Maria Brunatto Silva Nassar PRESIDENTE.

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 10/2019 Nº do Processo: PA nº 171/2019. Objeto: A inscrição dos Servidores João Edensilson Panter e Ottoniel da Souza Rocha, no Curso: "Contabilidade de Custos Aplicada ao Setor Público", que ocorrerá na Cidade de Porto Alegre/RS nos dias 23 e 24 de julho de 2019. Contratada: Igam - Corporativo Cursos e Assessoria S/S LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 07.675.477/0001-16. Fundamento Legal: Art. 25, II c/c art. 13, VI, ambos da Lei nº 8.666/93. Valor Global: R\$ 1.020,00 (mil e vinte reais). Declaração de Inexigibilidade: em 17/07/2019, por Júlio Sandro Inforzato, Presidente da Comissão de Licitação. Ratificação de Inexigibilidade: em 17/07/2019, por Amanda Maria Brunatto Silva Nassar, Presidente da Câmara Municipal de Araucária.

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO Nº 05/2019 Processo Administrativo nº 67/2019. Dispensa do Licitação nº 18/2019, cujo objeto é contratação de empresa especializada para aquisição e instalação de película profissional alta performance de controle solar, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência e seus Anexos, firmado entre a CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ nº 78.134.012/0001-04, neste ato representada pela sua Presidente, Amanda Maria Brunatto Silva Nassar e a empresa Claudiomiro Inzewiak 03605583997 (JC PELICULA CONTROLE SOLAR-ME), CNPJ nº 20.612.945/0001-71, por seu representante, Claudiomiro Inzewiak, de acordo, preservada a conveniência administrativa RESOLVEM: CLÁUSULA PRIMEIRA - Rescindir de pleno direito, amigavelmente, com efeitos a partir de 18 de julho de 2019, o Contrato nº 05/2019, firmado entre a Contratante e a Contratada acima qualificados, tendo em vista o equívoco administrativo ocorrido consubstanciado no Termo de Referência e na Minuta do Contrato, nos autos do Processo Administrativo nº 67/2019. CLÁUSULA SEGUNDA - Este Termo de Rescisão, provocado pelo contratado, decorre da autorização da Presidência, confirmando a conveniência Administrativa, e tem respaldo na Cláusula Décima Primeira § 2º alínea "a" do Contrato nº 05/2019 e ainda, no Art. 79, Inciso II, da Lei nº 8.666/93. CLÁUSULA TERCEIRA - As partes dão plena e total quitação das obrigações pactuadas, renunciando expressa e irrevogavelmente a qualquer forma de representação judicial ou administrativa. O presente termo vai assinado em duas vias de igual teor e forma. Araucária, 16 de julho de 2019. AMANDA MARIA BRUNATTO SILVA NASSAR CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA E CLAUDIOMIRO INZEVIK CLAUDIOMIRO INZEVIK 03605583997 (JC PELICULA CONTROLE SOLAR-ME).

EXTRATO DAS PORTARIAS Nº 282/2019 e 283/2019 A COMISSÃO EXECUTIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme a Resolução nº 50/2015 desta Casa de Leis, e de acordo com os Processos Administrativos nº 172/2019 e 173/2019, RESOLVE I - Designar os servidores João Edensilson Panter, portador do RG nº 8563483-6 e CPF nº 038.418.909-11 e Ottoniel de Souza Rocha, portador do RG nº 8.260.359-0 e CPF nº 037.552.119-47 para participarem do curso "Contabilidade de Custos Aplicada ao Setor Público" a ser realizado nos dias 23 e 24 de julho 2019 na cidade de Porto Alegre - RS II - Autorizar o empenho em nome dos servidores no valor de R\$ 862,00 (oitocentos e sessenta e dois reais) cada, correspondente a 02 (duas) diárias para cada um, que deverá ser depositado no Banco do Brasil, agência 1467-2, conta-corrente nº 30.279-1, Portaria 282/2019 e Banco Itaú, agência 0952, conta-corrente nº 06365-9, Portaria 283/2019. Publique-se. Anote-se e Cumpra-se. Araucária, 17 de julho de 2019. Amanda Maria Brunatto Silva Nassar PRESIDENTE Fábio Alceu Fernandes 1º SECRETÁRIO Colso Nicácio da Silva 2º SECRETÁRIO.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
ESTADO DO PARANÁ
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº
083/2019 - PMM

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE SONDAGEM E LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO, com as características e especificações constantes deste Edital.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: Em 20/09/2019 às 09:00 horas, na sede da Prefeitura de Matinhos, sito à Rua Pastor Elias Abrahão, nº 22, Centro, em Matinhos, Estado do Paraná, onde poderá ser obtido informações complementares, no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, fone: (41) 3971-6003/6140.

VALOR MÁXIMO GLOBAL: R\$164.719,20 (cento e sessenta e quatro mil setecentos e dezoito reais e vinte centavos).

As licitantes interessadas deverão protocolar seus envelopes devidamente lacrados imprimeiramente até às 08:45 horas no Departamento de Protocolo, no endereço acima mencionado. Não será aceito o encaminhamento de proposta comercial e documentos de habilitação por via postal ou por transportadora.

A proposta deverá preferencialmente ser extraída do Software (Sistema de preenchimento fornecido pelo Município), conforme item 9.1 do edital.

O edital encontra-se a disposição no portal www.matinhos.pr.gov.br e setor de licitações na Prefeitura Municipal de Matinhos.

Matinhos, 18 de Julho de 2019.
Janete de Fátima Schmitz
Pregoeira

Diariamente, milhares de notícias acontecem.

Como escolher quais publicar?

Podemos falar da economia do cinema.

Da política ao horóscopo.

Da educação ao bem-estar.

E é isso que fazemos.

Porque para nós, é muito claro.

Se faz você pensar,

Se faz você questionar, vai bem.

Se incomoda você

E ainda mais os políticos, vai bem.

Quando faz abrir a cabeça

E os olhos,

É porque vai bem.

Se te provoca

E provoca mudanças, vai muito bem.

A informação que transforma vai bem.

A que diverte, também.

Quando traz esperança.

Ou ajuda.

E claro que vai bem

Quando faz pensar no futuro

Com otimismo

Vai especialmente bem.

Não existe informação boa ou ruim,

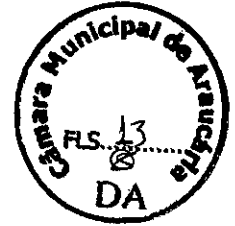
Existem aquelas que são relevantes.

E para você, o que vai bem?

OS INVESTIDORES ESTÃO DE OLHO NOS SEUS GASTOS. ATÉ MESMO O GASTO COM ESTE ANÚNCIO. BEM PARANÁ

Informação vai bem. BEM PARANÁ

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE ARAUCARIA

**Portaria nº 283/2019**

Designar o servidor Otoniel de Souza Rocha, portadora do RG nº 8.260.359-0 e CPF nº 037.552.119-47 para participar do curso "Contabilidade de Custos Aplicada ao Setor Público" a ser realizado nos dias 23 e 24 de julho 2019 na cidade de Porto Alegre - RS.

Clique aqui para visualizar o ato: P 283.2019 - Diária Otoniel.pdf

([https://araucaria.atende.net/atende.php?](https://araucaria.atende.net/atende.php?rot=25021&aca=860&processo=getContent¶metro=%7B%22selecionar%22%3Afalse%2C%22selecionar_multipla%22%3Afalse%7D&chave=%7)

[rot=25021&aca=860&processo=getContent¶metro=%7B%22selecionar%22%3Afalse%2C%22selecionar_multipla%22%3Afalse%7D&chave=%7](https://araucaria.atende.net/atende.php?rot=25021&aca=860&processo=getContent¶metro=%7B%22selecionar%22%3Afalse%2C%22selecionar_multipla%22%3Afalse%7D&chave=%7)

Assinado por: *MUNICÍPIO DE ARAUCARIA*

Matéria publicada no dia 22/07/2019. Edição 386/2019





DESPACHO

**Na Divisão Administrativa,
Processo Administrativo nº 173/2019
Assunto: DIÁRIAS – OTONIEL DE SOUZA ROCHA**

Encaminhamos os autos ao Setor Financeiro e contábil para empenho da diária.
Conforme IN16/2018.

Em 22 de julho de 2019.


Lucivanda Silva Camargo
Auxiliar Administrativo

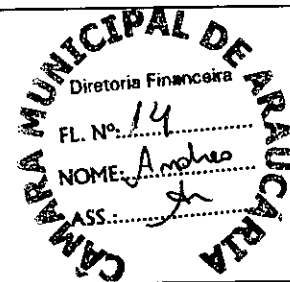
ESTADO DO PARANÁ
CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA

Nota de Empenho

Data: 22/07/2019
Nº do empenho : 300/19
Ordinário
Processo :

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04
Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
Funcional: 01.031.0001 - Programa Municipal de Ação Legislativa
Projeto/Atividade: 2.001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
Elemento: 3.3.90.14.14.01.00.00.1001 - SERVIDORES EFETIVOS
Cód. Detalham.: 0 - Sem detalhamento das destinações de recursos
Código reduzido: 000013



Dotação Inicial:	60.000,00	Empenhos anteriores :	9.838,00
Suplementações:	0,00	Valor do empenho :	862,00
Anulações:	0,00	Valor Anulado:	0,00
Total (A) :	60.000,00	Total (B) :	10.700,00
		Saldo (A - B) :	49.300,00

Empenhador: 272 OTONIEL DE SOUZA ROCHA UF: PR
Endereço: Rua Irmã Elizabeth Werka, 55 Cidade: Araucária
C.P.F.: 037.552.119-47 Inscr.Est./Ident.Prof.:
Banco: 341 - ITAÚ UNIBANCO S.A. Agência: 952 Fone: 413641 5200
Conta Corrente: 06365-9 Fax:

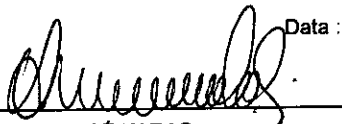
Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Diária para participação do servidor efetivo(Contador/Coord.Financeiro) no curso "Contabilidade de Custos Aplicada ao Setor Público" a ser realizado nos dias 23 e 24/07/2019 na cidade de Porto Alegre-RS.	Un.	2,000	431,0000	862,00
Fonte de recursos : 1001 - RECURSOS DESCENTRALIZADOS				Total empenhado :	862,00

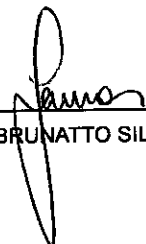
Fica empenhada a importância de R\$ 862,00 (oitocentos e sessenta e dois reais)

Fundamento legal :
Modal. licitação : Outras Modalidades/Não Aplicável
Justificativa Lic. :
Obra :
Contrato :

Data :
Processo Lic. :
Data :


Emissor - Div. Financeira e Contábil


OSVALDO JOSÉ KARAS
Diretor Financeiro - P. Nº 186/2018


AMANDA MARIA BRUNATTO SILVA NASSAR
Presidente

ESTADO DO PARANÁ
CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA

Nota de Liquidação

Data: 22/07/2019
Nº da Liquidação: 481/19
Ordinário
Processo :

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04

Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
Funcional: 01.031.0001 - Programa Municipal de Ação Legislativa
Projeto/Atividade: 2.001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
Elemento: 3.3.90.14.14.01.00.00.1001 - SERVIDORES EFETIVOS
Cód. Detalham.: 0 - Sem detalhamento das destinações de recursos
Código reduzido: 000013
Nº Docto. Fiscal: 283
Tipo Docto. Fiscal: Diárias



Número do empenho :	300/19	Liquidações Anteriores:	0,00
Valor do empenho :	862,00	Valor da liquidação:	862,00
Valor Anulado:	0,00	Valor Anulado:	0,00
Total (A):	862,00	Total (B):	862,00
		Saldo (A - B):	0,00

Coord.: 272 OTONIEL DE SOUZA ROCHA

Endereço: Rua Irmã Elizabeth Werka, 55

C.P.F.: 037-552-119/47

Cidade: Araucária

Inscr.Est./Ident.Prof.:

UF: PR

Especificação: 1

Diária para participação do servidor efetivo (Contador/Coord. Financeiro) no curso "Contabilidade de Custos Aplicada ao Setor Público" a ser realizado nos dias 23 e 24/07/2019 na cidade de Porto Alegre-RS.

Fonte de recursos: Ordinário

Total geral : 862,00

Liquidação:

Fica liquidada a importância de 862,00 (oitocentos e sessenta e dois reais)

Fundamento legal :

Data :

Modal. licitação : Outras Modalidades/Não Aplicável

Número :

Data :

Contrato :

Data :

Antonio C. R. de Liz
Liquidação

OTONIEL DE SOUZA ROCHA
Coordenador Financeiro - P. Nº 33 /2017

OSVALDO JOSÉ KARAS
Diretor Financeiro - P. Nº 186/2018

Emissor - Div. Financeira e Contábil