



# CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

EDIFÍCIO Vereador PEDRO NOLASCO PIZZATTO

**Protocolo: I-00003033/2019-75 de 2019-06-05 14:33:02 24936**

Tipo de Protocolo: Interno

Tipo de Documento: PROCESSO ADMINISTRATIVO

Número do Documento: 152/2019

Data de Emissão: 2019-06-05 00:00:00

Assunto: DIÁRIAS - SAMUEL CRACCO

Situação: PROTOCOLADO



**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato  
**DIRETORIA FINANCEIRA**



**DIVISÃO FINANCEIRA E CONTÁBIL**

**MEMORANDO Nº. 039/2019**  
**DATA: 05/06/2019**  
**DE: Divisão Financeira e Contábil**  
**PARA: PRESIDÊNCIA**  
**REFERÊNCIA: Solicitação de Curso**

Eu Samuel Cracco, Técnico em Contabilidade desta casa de Leis, RG 7.631.331-8, CPF 032.544.369-62, solicito autorização, para participar do curso "**Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil no Poder Legislativo**", que acontecerá nos dias 18 e 19 de junho de 2019, na cidade de Florianópolis - SC, bem como a concessão de 02 diárias, e liberação do dia anterior a realização do curso período da tarde para locomoção.

Justifico a solicitação em virtude de os temas estarem relacionados a área de Orçamento, financeiro e contábil no poder Legislativo que fazem parte da minha rotina diária.

Segue anexo folder do curso, comprovante de inscrição e solicitação das diárias.

Samuel Cracco.

**Protocolo: I-00003022/2019-53 de 2019-06-05 08:35:40 24925**

*Conferido em  
05/06/19  
[Handwritten signature]*

Na Presidência,

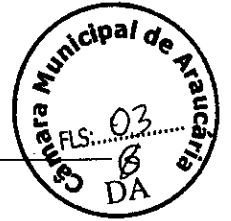
Autorizamos, segue para abertura de processo. Ainda, pontuamos que o servidor solicitou apenas o pagamento da inscrição e as diárias. O descolamento será por conta do servidor.

Araucária, 05 de junho de 2019.

  
Amanda M. Brunetta Silva Nassar  
Presidente



**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato  
**DIRETORIA FINANCEIRA**



**SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA**

O servidor abaixo qualificado vem, através deste, solicitar o pagamento de 2 (duas) diárias referente aos dias de participação no curso " Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil no Poder Legislativo", ministrado pelo IGAM - IGAM Corporativo Cursos E Assessoria S/s Ltda - Epp, nos dias 18 e 19 de junho, conforme preceitua a resolução 50/2015 e suas alterações posteriores - Opção 2, declarando que possuo pleno conhecimento do conteúdo da mesma, pelos quais responsabilizo-me em prestar contas nos termos da referida resolução no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar do término do evento.

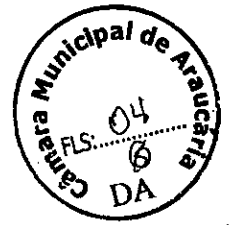
Nome: Samuel Cracco  
Cargo: Técnico em Contabilidade  
CPF: 032.544.369-62  
RG: 7.631.331-8  
Lotação: Divisão Contábil/Financeira  
Agência: 689  
Conta: 6996-5  
Banco: Bradesco

Samuel Cracco  
Técnico em Contabilidade

# IGAM<sup>®</sup>



Cursos e Consultoria (48) 3307-9446



(<http://www.igam.com.br>)



(48) 98824-5207



(<https://www.facebook.com/igamsc-328284020943367/>)



(<https://www.linkedin.com/company/24799905/>)



(<https://www.youtube.com/channel/UCVdi7nBv6W5obf10VqVgXlg>)

(ht

Santa Catarina

Busque no site

## Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil no Poder Legislativo

IGAM (<http://www.igam.com.br>) > Cursos (<http://www.igam.com.br/listagem-de-cursos>) > Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil no Poder Legislativo (<http://www.igam.com.br/listagem-de-cursos>)

CURSOS FLORIANÓPOLIS

18/06/2019 a 19/06/2019

FAZER INSCRIÇÃO ONLINE (<http://www>)

### Programa

1. A organização administrativa, contábil e financeira do Poder Legislativo;
2. O impacto orçamentário e a programação financeira no Legislativo;
3. O orçamento: elaboração, fiscalização e sua audiência públicas;
4. As fases da execução orçamentária: empenho, liquidação, pagamento;
5. As rotinas de pagadoria no Legislativo;
6. A formalização da contabilidade independente do Legislativo em relação ao Executivo;
7. As operações contábeis típicas do Poder Legislativo;
8.
  - a) abertura do exercício e programação financeira;
  - b) agenda de obrigações;
  - c) contabilização dos repasses do executivo;
  - d) registros de retenções de IRRF e rendimentos de aplicações financeiras;
  - e) registros de parcelamentos descontados diretamente na fonte pelo Executivo; e
  - f) encerramento do exercício: fechamentos, devoluções e lançamentos contábeis.



Sede IGAMSC - Rua General Liberato Bittencourt, 1885, Sala 301, CEP: 88070-800, Canto



Dia: 18/06/2019 das 08:50 às 12:00

Dia: 18/06/2019 das 13:30 às 17:10

Dia: 19/06/2019 das 08:50 às 12:00



O curso é destinado a servidores e agentes políticos que atuam no Poder Legislativo Municipal.



Para órgãos e entidades não assinantes dos informativos do IGAM:

\* R\$ 590,00 até a data do curso.

- Para órgãos e entidades assinantes dos informativos do IGAM:

\* R\$ 490,00 até a data do curso.

- Para órgãos e entidades afiliados a UVESC:

\* R\$ 390,00 até a data do curso.

### Professor(a)

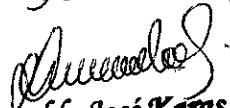
na Contabilidade  
Solicito autorização para  
Participar do curso!  
em 03.06.2019



Samuel Cracco  
Téc. em Contabilidade  
CRC nº PR-065854/O-4  
Divisão Financeira e Contábil

Na Diretoria Financeira.  
Ciente:

Autorizado em: 03/06/19



Osvaldo José Karas  
Diretor Financeiro



**FABIANO TRONCO DE VARGAS**

Contador, graduado pela Universidade Federal de Santa Maria (UFSM); Curso de Extensão em Controle Interno (UNISINOS); Pós-graduando em Contabilidade Pública Aplicada ao Setor Público (FADERGS); Consultor e Instrutor de cursos do IGAM nas áreas de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, Orçamento Público, RPPS, Patrimônio, Almoxarifado, Gestão Fiscal, Recursos da Educação, Captação de Recursos Públicos, Prestação de Contas e Controles Internos.

## Sugestão de Hospedagem

### IMPORTANTE

**Para ter acesso ao tarifário especial, informe que é cliente IGAM SC**

**CAMBIRELA HOTEL**

[www.cambirela.com.br](http://www.cambirela.com.br)

Endereço: Av. Marinheiro Max Schramm, 2199 - Estreito - Florianópolis/SC - CEP 88.095-001

Telefone: (48) 3281-3100

### ATENÇÃO

**O IGAM SC reserva-se no direito de CANCELAR o curso em até 5 (cinco) dias úteis antes da data de início do mesmo, caso não tenhamos o número mínimo de inscritos para realizá-lo.**

**Em caso de dúvidas, contate o IGAM SC pelo (48) 3307-9446 / 98824-5207**

## Observações

- O empenho deverá ser feito em nome de IGAM SC Cursos e Consultoria LTDA. CNPJ: 28.474.582/0001-67.
- A inscrição é assegurada mediante pagamento e/ou cópia de empenho encaminhada para [cursoosc@igam.com.br](mailto:cursoosc@igam.com.br).

### CERTIFICADOS:

- Os certificados serão disponibilizados no Portal do Aluno, através do link [aluno.igam.com.br](http://aluno.igam.com.br), após a realização do curso. O documento estará preenchido exatamente conforme o registro das presenças realizado na recepção do IGAM, em cada um dos turnos do curso.

FAZER INSCRIÇÃO ONLINE (<http://www.igam.com.br/inscrever-se-em-curso-2470>)

# SOMOS A ESCOLA DE FORMAÇÃO DA



UNIÃO DOS VEREADORES  
DE SANTA CATARINA



## SOBRE O IGAM

Somos uma instituição que atende a órgãos e entidades públicas de todo o país nas áreas jurídica, contábil e de gestão pública. Nossas atividades iniciaram em Santa Catarina em 2017, construímos conhecimento para o alcance da eficiência governamental e parlamentar.

(<http://gestaopublica.igam.com.br/>)

(<http://www.igam.com.br/igampublicacoes/>)

 (<https://www.facebook.com/Igams-328284020943367/>)

 (<https://www.linkedin.com/company/24799905/>)



 (<https://www.youtube.com/channel/UCVdi7nBv6W5obl0VqVgXlg>)

## ACESSO RÁPIDO

**SOBRE O IGAM** (<http://www.igam.com.br/sobre-o-igam>)

**CURSOS** (<http://www.igam.com.br/listagem-de-cursos>)

**NOTÍCIAS** (<http://www.igam.com.br/noticias>)

**CONVERSAS PELO IGAM** (<http://www.igam.com.br/conversas-pelo-igam>)

**CONTATO** (<http://www.igam.com.br/contato>)

**SERVIÇOS** (<http://www.igam.com.br/servicos-para-orgaos-publicos>)

**TESTE DE AUTENTICIDADE DOCUMENTOS** (<http://www.igam.com.br/testar-autenticidade-de-documentos>)

**TESTE DE AUTENTICIDADE CERTIFICADOS** (<http://www.igam.com.br/testar-autenticidade-de-certificados>)

**WEBMAIL** (<http://webmail.igam.com.br>)



IGAM CO

Curtir Página 657 curtidas

Seja o primeiro de seus amigos a curtir isso.

## REQUERER

Nome e sobrenome (obrigatório)

NOME

E-MAIL

CARGO

SETOR

ÓRGÃO

ENVIAR

## ONDE ESTAMOS

Rua General Liberato Bittencourt, 1885, Centro Executivo Imperatriz - Salas 301/302  
Florianópolis SC - CEP: 88070-800

Clique aqui para ver um mapa de nossa localização. (<http://www.igam.com.br/contato>)



Horário de Atendimento: Segunda a Sexta, das 8:30 as 12:00 e das 13:00 as 17:30

O IGAM SC, fundado em 2017, possui como sócios-diretores Alexandre Alves, Paulo César Flores e André Leandro Barbi de Souza. O quadro funcional é composto por colaboradores efetivos altamente especializados nas áreas jurídicas, de contabilidade, administração e com vivência prática em suas áreas de atuação. O produto de trabalho do IGAM SC é o conhecimento e a informação para os gestores, parlamentares e técnicos da administração pública, disponibilizados por vários canais: periódicos, newsletters diários, esclarecimentos por telefone, internet ou pessoalmente, cursos para órgãos públicos presenciais e, ainda, atendimento a demandas específicas do órgão ou entidade governamental - Agência Digital (<https://www.agenciakalzen.com.br/>)





**IGAM**<sup>®</sup>



## COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

Informamos que SAMUEL CRACCO, está inscrito(a) no Curso: Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil no Poder Legislativo, agendado para ser realizado na cidade de: Florianópolis, no período de: 18/06/2019 à 19/06/2019, com valor de inscrição R\$ 490,00.

O empenho deve ser feito conforme o valor de inscrição e encaminhado digitalizado para o endereço [cursosc@igam.com.br](mailto:cursosc@igam.com.br).

Salientamos que o boleto é gerado automaticamente com o desconto de 1,5% de IR, o qual deverá ser retido para o município.

O IGAM SC reserva-se no direito de cancelar o Curso em até 5 (cinco) dias antes da data de início do mesmo caso não tenhamos o número mínimo de inscritos para realizá-lo.

Florianópolis, 05/06/2019

IGAM SC Cursos e Consultoria  
CNPJ: 28.474.582/0001-67

**DESPACHO**

**Na Divisão Administrativa,  
Processo Administrativo nº152/2019  
Assunto: DIÁRIAS - SAMUEL CRACCO**

Encaminhamos os autos ao Setor Financeiro e Contábil para providências.

Em 05 de junho de 2019.

*GABRIELA MANOEL*  
Gabriela da Silva Manoel  
Estagiária Divisão Administrativa



**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
 Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto



**PARECER DE INFORMAÇÃO DE SALDO ORÇAMENTÁRIO**

Processo Administrativo: 152/2019

Protocolo: 3033/2019

Despacho 108/2019

**Assunto:** DIÁRIAS - Para o Servidor Samuel Cracco, para o dia 18 e 19 de Junho de 2019 na cidade de Florianópolis - SC.  
**Modalidade:** Não se Aplica.

Na Diretoria Financeira

À UCI

Informamos que, para as dotações orçamentárias abaixo indicadas e considerando a modalidade acima citada, há **adequação orçamentária e financeira** com a lei orçamentária anual (Lei nº. 3.424/2018), além de **compatibilidade** com o plano plurianual (Lei nº 3.152/2017) e com a lei de diretrizes orçamentárias (Lei nº. 3.369/2018), nos termos dos artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000.

Assim sendo, informamos que, para as dotações orçamentárias abaixo indicadas, inclusive na hipótese da contratação direta baseada no art. 24, inciso II da Lei Nº. 8.666/93, dispensa por valor, há **adequação orçamentária e financeira** com a lei orçamentária anual (Lei nº. 3.424/2018), além de **compatibilidade** com o plano plurianual (Lei nº 3.152/2017) e com a lei de diretrizes orçamentárias (Lei nº. 3.369/2018), nos termos dos artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000.

Convém mencionar que a **existência de saldo orçamentário na dotação abaixo demonstrada não substitui o legal empenhamento da despesa**, que, conforme a Lei nº. 4.320/64 é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição, ato este que será processado em momento posterior, ou seja, após todos os atos antecedentes ao empenho.

O objetivo deste parecer é atender à Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº. 101/00), além do art. 59 da Lei nº. 4.320/64, o qual preceitua que o empenho da despesa não poderá exceder o limite dos créditos concedidos, ou seja, o valor do empenho será deduzido do saldo da dotação abaixo indicada e não se confunde com a mesmo. Para cada empenho será extraído um documento denominado "nota de empenho" que indicará o nome do credor, a representação e a importância da despesa, bem como a dedução desta do saldo da dotação própria, conforme o art. 61 da Lei nº. 4.320/64.

Por derradeiro, alertamos que, **independentemente do objeto do gasto**, segundo o art. 60 da lei acima citada, é vedada a realização de despesa sem prévio empenho, ou seja, a entrega do bem ou a prestação de serviços deve ser feita após a emissão da nota de empenho.

Classificação	Código	Descrição	Solicitação
Órgão	01	Câmara Municipal de Araucária	
Unidade	001	Câmara Municipal de Araucária	
Função	01	Legislativa	
Subfunção	031	Ação Legislativa	
Programa	0001	Programa municipal de ação legislativa	
Ação (Projeto/Atividade)	2.001	Administração dos Serviços da Câmara	
Elemento da Despesa	3.3.90.14.14.01	Servidores Efetivos	R\$ 862,00
		Saldo na dotação (31) 3.3.90.14.00	R\$ 41.516,00

Araucária, 06 de Junho de 2019.

Para parecer.

Samuel Cracco Técnico em Contabilidade	Osvaldo José Karas Diretor Financeiro



**ESTADO DO PARANÁ**  
**CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA**

Exercício de 2019

Nota de Bloqueio

Nº do Bloqueio : 92/2019

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04

Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA  
 Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA  
 Funcional: 01.031.0001 - Ação Legislativa  
 Projeto/Atividade: 2.001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL  
 Elemento: 3.3.90.14.00.00.00.1001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL  
 Código reduzido: 000013



**Informamos que o saldo da dotação encontra-se suficiente e já foi bloqueado, conforme descrito abaixo.**

Histórico	Data Bloqueio	Edital	Saldo da Dotação	Valor Bloqueado	Saldo Atual
	06/06/2019		42.378,00	862,00	41.516,00

DE 108\_19 Proc adm 152\_2019- Prot.3033\_2019- DIÁRIAS\_Samuel Cracco

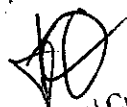
  
 Samuel Cracco  
 Téc. em Contabilidade  
 CRC nº PR-065654/O-4  
 Divisão Financeira e Contábil

Despacho

Na: Diretoria Financeira/Contábil

Para: UCI

Encaminhamos processo administrativo nº 152/2019 à UCI (Unidade de Controle Interno) para emissão de parecer, foram juntadas as folhas 09 e 10 ao processo.



Samuel Cracco  
Téc. em Contabilidade  
CRC nº PR-065654/O-4  
Divisão Financeira e Contábil

Departamento Contábil

06/06/2019



# CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato



Processo Administrativo nº 152/2019

Interessado: Compras

Assunto: Solicitação de Diárias

Servidora: Samuel Cracco

## Parecer nº 72/2019

Trata-se do Processo Administrativo nº 152/2019 referente a solicitação do Servidor Samuel Cracco de 2 (duas) diárias, para a participação no curso Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil no Poder Legislativo, ministrado pelo IGAM - Corporativo Cursos e Assessoria-LTDA-EPP, que acontecerá entre os dias 18 e 19 de junho do corrente ano, na cidade de Florianópolis – SC.

A Resolução nº 50/2015 que dispõe sobre a concessão de diárias aos servidores da Câmara Municipal de Araucária assim dispõe:

**Art. 1º. O Vereador ou o Servidor Público da Câmara Municipal de Araucária que, a serviço, afastar-se da sede da Câmara Municipal de Araucária, em caráter eventual ou transitório, para outra localidade, fará jus à percepção de diárias, consoante as normas contidas na presente Resolução.**

**I – Diárias: o valor liberado ao Vereador ou ao Servidor, precedido do respectivo empenho, para atender às despesas com alimentação, hospedagem e/ou locomoção urbana, em deslocamento da sede para outra localidade, para representar o Poder Legislativo em eventos, participar de cursos, congressos, seminários ou a serviço de caráter eventual ou transitório; (grifei)**

Analisando o processo verificamos que o mesmo atendeu até o momento o disposto na Resolução nº 50/2015 e Instrução Normativa 16/2018, contendo: memorando de solicitação com justificativa, devidamente autorizado pela Presidência dessa Casa, folder do evento, formulário com a solicitação da diária nos termos da Resolução nº 50/2015 e Parecer de informação de saldo orçamentário comprovando a adequação orçamentária e financeira.

Analisando o cronograma do evento entendemos que o tema a ser tratado no evento possui correlação com o cargo do Servidor – Técnico em Contabilidade. Destacamos conforme Inciso I do Art. 1 da Resolução 50/2015 que os valores concedidos na forma de diária se destinam a auxiliar nos custos com alimentação, hospedagem e/ou locomoção urbana que venham a ser realizados pelo Servidor, entendemos adequado o fornecimento de 02 (duas) diárias opção 02, prevista na Resolução nº 50/2015 conforme solicitado.

Ressaltamos que o Servidor deverá prestar contas em no máximo 5 dias a contar do término do evento apresentando conforme a Resolução nº 50/2015:



# CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato

*I – atestado ou certificado de frequência, documento fiscal, ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme a solicitação prévia da diária;*

*II – os bilhetes de passagens utilizados, quando o deslocamento ocorrer via ônibus ou avião;*

*III – relatório circunstanciado do evento, curso, viagem, ou similar.*

Araucária, 07 de junho de 2019.

João Edenilson Penter  
CONTROLADOR INTERNO

## JUNTADA

Aos quatorze dias do mês de junho de dois mil e dezenove faço a juntada:

- Portaria 235/2019;
  - Extrato de publicação da Portaria 235/2019 no JE;
  - Extrato de publicação da Portaria 235/2019 no DIOAR;
- (folhas 12 a 14)

Thais Fachinetto de Lucca  
Assistente Administrativo





**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**  
ESTADO DO PARANÁ  
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato



**PORTARIA Nº235/2019**

**A COMISSÃO EXECUTIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA, ESTADO DO PARANÁ,** no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme a Resolução nº 50/2015 desta Casa de Leis, e de acordo com o Processo Administrativo nº 152/2019,

**RESOLVE**

- I - **Designar** o servidor Samuel Cracco, portador do RG nº 7.631.331-8 e CPF nº 032.544.369-62 para participar do curso "**Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil no Poder Legislativo**" a ser realizado nos dias 18 e 19 de junho 2019 na cidade de Florianópolis - SC.
- II - **Autorizar** o empenho em nome do servidor no valor de R\$ 862,00 (oitocentos e sessenta e dois reais), correspondente a 02 (duas) diárias, que deverá ser depositado no Banco Bradesco, agência 689, conta-corrente nº 6996-5.

**Publique-se,  
Anote-se e  
Cumpra-se.**

Araucária, 10 de junho de 2019.

  
**Amanda Maria Brunatto Silva Nassar**  
**PRESIDENTE**

  
**Fábio Alceu Fernandes**  
**1º SECRETÁRIO**

  
**Celso Nicácio da Silva**  
**2º SECRETÁRIO**



ciente em 10.06.2019

Samuel Cracco  
Téc. em Contabilidade  
CRC nº PR-065654/O-4  
Divisão Financeira e Contábil







DIÁRIO OFICIAL  
MUNICÍPIO DE ARAUCÁRIA

**Portaria nº 235/2019**

Designar o servidor Samuel Cracco, portador do RG nº 7.631.331-8 e CPF nº 032.544.369-62 para participar do curso "Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil no Poder Legislativo" a ser realizado nos dias 18 e 19 de junho 2019 na cidade de Florianópolis - SC.

Clique aqui para visualizar o ato: P 235.2019.pdf ([https://araucaria.atende.net/atende.php?rot=25021&aca=860&processo=getContent&parametro=%7B%22selecionar%22%3Afalse%2C%22selecionar\\_multipla%22%3Afalse%7D&chave=%7](https://araucaria.atende.net/atende.php?rot=25021&aca=860&processo=getContent&parametro=%7B%22selecionar%22%3Afalse%2C%22selecionar_multipla%22%3Afalse%7D&chave=%7))

Assinado por: *MUNICÍPIO DE ARAUCÁRIA*

Matéria publicada no dia 14/06/2019. Edição 361/2019





**DESPACHO**

**Na Divisão Administrativa,  
Processo Administrativo nº 152/2019  
Assunto: DIÁRIAS SAMUEL CRACCO**

Encaminhamos os autos ao Setor Financeiro para providências. Conforme  
IN 16/2018.

  
Thais Fachineto de Lucca  
Assistente Administrativo

Em 14 de junho de 2019.

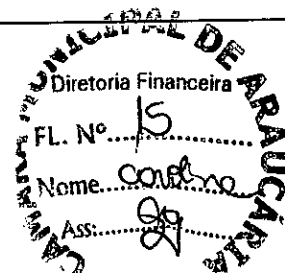
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA**

Nota de Empenho

Data: 14/06/2019  
Nº do empenho: 241/19  
Ordinário  
Processo:

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04  
Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA  
Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA  
Funcional: 01.031.0001 - Programa Municipal de Ação Legislativa  
Projeto/Atividade: 2.001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL  
Elemento: 3.3.90.14.14.01.00.00.1001 - SERVIDORES EFETIVOS  
Cód. Detalham.: 0 - Sem detalhamento das destinações de recursos  
Código reduzido: 000013



Dotação Inicial: 60.000,00  
Suplementações: 0,00  
Anulações: 0,00  
Total (A): 60.000,00

Empenhos anteriores: 7.624,00  
Valor do empenho: 862,00  
Valor Anulado: 0,00  
Total (B): 8.486,00  
Saldo (A - B): 51.514,00

Por: 1196 Samuel Cracco  
Endereço: Rua Irmã Elizabeth Werka, 55  
C.P.F.: 032.544.369-62  
Banco:

Cidade: Araucária UF: PR  
Inscr.Est./Ident.Prof.:  
Agência: Fone: 413641 5200  
Conta Corrente: Fax:

Item Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1 Diária para participação do servidor efetivo (Técnico Contábil) no curso "Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil no Poder Legislativo" a ser realizado nos dias 18 e 19/06/19 na cidade de Florianópolis-Sc	Un.	2,000	431,0000	862,00
Fonte de recursos: 1001 - RECURSOS DESCENTRALIZADOS			Total empenhado:	862,00

Fica empenhada a importância de R\$ 862,00 (oitocentos e sessenta e dois reais)

Fundamento legal:  
Modal. licitação: Outras Modalidades/Não Aplicável  
Justificativa Lic.:

Processo Lic.:  
Data:

Obra:  
Contrato:

Data:

Emissor - Div. Financeira e Contábil

*Osvaldo José Karas*  
OSVALDO JOSÉ KARAS  
Diretor Financeiro - P. N° 186/2018

*Amanda Maria Brunatto Silva Nassar*  
AMANDA MARIA BRUNATTO SILVA NASSAR  
Presidente

**ESTADO DO PARANÁ**  
**CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA**

Nota de Liquidação

Data: 14/06/2019  
Nº da Liquidação: 393/19  
Ordinário  
Processo :

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04

Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA  
Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA  
Funcional: 01.031.0001 - Programa Municipal de Ação Legislativa  
Projeto/Atividade: 2.001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL  
Elemento: 3.3.90.14.14.01.00.00.1001 - SERVIDORES EFETIVOS  
Cód. Detalham.: 0 - Sem detalhamento das destinações de recursos  
Código reduzido: 000013  
Nº Docto. Fiscal: 235  
Tipo Docto. Fiscal: Diárias



Número do empenho :	241/19	Liquidações Anteriores:	0,00
Valor do empenho :	862,00	Valor da liquidação:	862,00
Valor Anulado:	0,00	Valor Anulado:	0,00
Total (A):	862,00	Total (B):	862,00
		Saldo (A - B):	0,00

Credor: 1196 Samuel Cracco  
Endereço: Rua Irmã Elizabeth Werka, 55  
C.P.F.: 032-544-369/62  
Cidade: Araucária  
Inscr Est./Ident.Prof.:  
UF: PR

Especificação: 1  
Diária para participação do servidor efetivo(Técnico Contábil)no curso " Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil no Poder Legislativo " a ser realizado nos dias 18 e 19/06/19 na cidade de Florianópolis-Sc

Fonte de recursos: Ordinário  
Total geral : 862,00

Liquidação:  
Fica liquidada a importância de 862,00 (oitocentos e sessenta e dois reais)

Fundamento legal :  
Data :  
Modal. licitação : Outras Modalidades/Não Aplicável  
Número :  
Data :  
Contrato :  
Data :

Antonio C. R. de Liz  
Emissor - Div. Financeira e Contábil

OTONIEL DE SOUZA ROCHA  
Coordenador Financeiro - P. Nº 33 /2017

OSVALDO JOSÉ KARAS  
Diretor Financeiro - P. Nº 186/2018