



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ
EDIFÍCIO Vereador PEDRO NOLASCO PIZZATTO

Protocolo: I-00002781/2019-63 de 2019-05-24 15:53:33 24684

Tipo de Protocolo: Interno

Tipo de Documento: PROCESSO ADMINISTRATIVO

Número do Documento: 133/2019

Data de Emissão: 2019-05-24 00:00:00

Assunto: DIÁRIAS - THAIS FACHINETTO DE LUCCA

Situação: PROTOCOLADO



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto



MEMORANDO Nº 23/2019

DATA: 24/05/2019

DE: DIRETORIA ADMINISTRATIVA

PARA: PRESIDÊNCIA

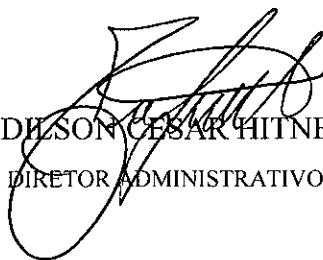
REFERÊNCIA: Solicitação de curso

Solicitamos a liberação da Servidora Thais Fachinetto de Lucca, Assistente Administrativa desta Casa de Leis, RG 13.103.600-0 SESP-PR, CPF 974.134.700-63, bem como a concessão de 02 diárias, para participar do curso **“Pontos Relevantes Sobre Licitações” do TCE PR**, que acontecerá nos dias 30 e 31 de maio de 2019, na cidade de Curitiba – Pr.

Justificamos a necessidade em virtude de os temas estarem relacionados a área de Contratos e Atos Licitatórios que fazem parte da rotina diária da Servidora.

Segue anexo folder do curso, comprovante de inscrição e solicitação das diárias.


Atenciosamente


ADELSON CESAR HITNER
DIRETOR ADMINISTRATIVO

2781/2019

Na Presidência,
Autorizado, segue ao Serviço de Protocolo para
abertura de processo.

Araucária, 27 de maio de 2019.


Amanda M. Brunatto Silva Nassar
Presidente



Protocolo: I-00002781/2019-63 de 2019-05-24 15:53:33 24684

Referências

Tipo de Protocolo: Interno
 Tipo de Documento: MEMORANDO
 Número do Documento: 23/2019
 Data de Emissão: 2019-05-24 00:00:00
 Assunto: CURSO THAIS DE LUCCA
 Situação: PROTOCOLADO
 Origem

| Nome | Email |
|----------------------------------|--|
| <u>THAIS FACHINETTO DE LUCCA</u> | <u>thais.lucca@camaraaraucaria.pr.gov.br</u> |

Destino

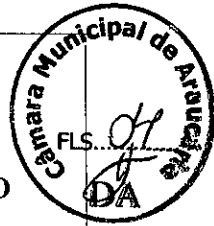
| Nome | Email |
|-------------------------------------|--|
| <u>ADRIANI AKEMI KOKUBO ANTONIO</u> | <u>diretoria.geral@araucaria.pr.leg.br</u> |

Tramitação

| Disponibilização | Executor | Recebimento | Área | Responsável |
|------------------------|---------------------------------------|------------------------|------|-------------------------------------|
| | thais.lucca@camaraaraucaria.pr.gov.br | 2019-05-24 15:53:33 | DAD | <u>ADILSON CESAR HITNER</u> |
| 2019-05-24 15:53:44 | thais.lucca@camaraaraucaria.pr.gov.br | | DG | <u>ADRIANI AKEMI KOKUBO ANTONIO</u> |



**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
EDIFÍCIO VEREADOR PEDRO NOLASCO PIZZATO**



SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA

O servidor abaixo qualificado vem, através deste, solicitar o pagamento de 2 (duas) diárias referente aos dias de participação no curso **PONTOS RELEVANTES SOBRE LICITAÇÕES**, ministrado pelo TCEPR, entre os dias 30 e 31 de maio de 2019, conforme preceitua a resolução 50/2015 - Opção 4, declarando que possui pleno conhecimento do conteúdo da mesma, pelos quais responsabilizo-me em prestar contas nos termos da referida resolução no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar do término do evento.

| |
|---|
| Nome: Thais Fachineto de Lucca |
| Cargo: Assistente Administrativo |
| CPF: 974.134.700-63 |
| RG: 13.103.600-0 |
| Lotação: Divisão Administrativa |
| Agência: 8931 |
| Conta-corrente: 00870-3 |
| Banco: Banco Itau |


Thais Fachineto de Lucca
Assistente Administrativo



PROGRAMAÇÃO

- REGISTRO DE PREÇO
- PREGÃO
- MODALIDADE DE LICITAÇÃO
- TERMO DE REFERÊNCIA
- PROJETO BÁSICO
- GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS
- PONTOS POLÊMICOS

PÚBLICO-ALVO PROFISSIONAIS QUE ATUAM NA ÁREA DE LICITAÇÃO

INÍCIO 03H30 TÉRMINO 17H00

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ
RUA PREFEITO ROSÁRIO GOMES M. LEITÃO, S/N



[SISEGP] Inscrição de Evento Confirmada

nao_responder@tce.pr.gov.br

Seg, 27/05/2019 09:04

Para: thaifach27@hotmail.com <thaifach27@hotmail.com>

O Tribunal de Contas do Estado do Paraná confirma a sua inscrição para o Evento abaixo:

Evento: Pontos Relevantes Sobre Licitação

Turma: Curitiba

Período:

De 30/05/2019 a 31/05/2019 das 08:30 às 17:00

Local: Tribunal de Justiça do Paraná

Endereço: Rua Prefeito Rosário Gomes M. Leitão,s/n

Município: CURITIBA/PR

Inscrito: THAIS FACHINETTO DE LUCCA

DESPACHO

**Na Divisão Administrativa/Serviço de Protocolo
Processo Administrativo nº 133/2019
Assunto: Diárias – Thais Fachineto de Lucca**

Encaminhamos os autos à Divisão Financeira e Contábil para providências.

Em 27 de maio de 2019


Helton Fabio Farias
Auxiliar Administrativo



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
 Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato



PARECER DE INFORMAÇÃO DE SALDO ORÇAMENTÁRIO

Processo Administrativo: 133/2019

Protocolo: 2781/2019

Despacho: 95/2019

Assunto: DIÁRIAS - Para o Servidor (a) Thais Fachineto de Lucca, para os dias 30 e 31 de Maio de 2019 na cidade de Curitiba-PR.
Modalidade: Não se Aplica.

Na Diretoria Financeira

À UCI

Informamos que, para as dotações orçamentárias abaixo indicadas e considerando a modalidade acima citada, há adequação orçamentária e financeira com a lei orçamentária anual (Lei nº. 3.424/2018), além de compatibilidade com o plano plurianual (Lei nº 3.152/2017) e com a lei de diretrizes orçamentárias (Lei nº. 3.369/2018), nos termos dos artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000.

Assim sendo, informamos que, para as dotações orçamentárias abaixo indicadas, inclusive na hipótese da contratação direta baseada no art. 24, inciso II da Lei Nº. 8.666/93, dispensa por valor, há adequação orçamentária e financeira com a lei orçamentária anual (Lei nº. 3.424/2018), além de compatibilidade com o plano plurianual (Lei nº 3.152/2017) e com a lei de diretrizes orçamentárias (Lei nº. 3.369/2018), nos termos dos artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000.

Convém mencionar que a existência de saldo orçamentário na dotação abaixo demonstrada não substitui o legal empenhamento da despesa, que, conforme a Lei nº. 4.320/64 é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição, ato este que será processado em momento posterior, ou seja, após todos os atos antecedentes ao empenho.

O objetivo deste parecer é atender à Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº. 101/00), além do art. 59 da Lei nº. 4.320/64, o qual preceitua que o empenho da despesa não poderá exceder o limite dos créditos concedidos, ou seja, o valor do empenho será deduzido do saldo da dotação abaixo indicada e não se confunde com a mesma. Para cada empenho será extraído um documento denominado "nota de empenho" que indicará o nome do credor, a representação e a importância da despesa, bem como a dedução desta do saldo da dotação própria, conforme o art. 61 da Lei nº. 4.320/64.

Por derradeiro, alertamos que, independentemente do objeto do gasto, segundo o art. 60 da lei acima citada, é vedada a realização de despesa sem prévio empenho, ou seja, a entrega do bem ou a prestação de serviços deve ser feita após a emissão da nota de empenho.


| Classificação | Código | Descrição | Solicitação |
|--------------------------|-----------------|--|---------------|
| Órgão | 01 | Câmara Municipal de Araucária | |
| Unidade | 001 | Câmara Municipal de Araucária | |
| Função | 01 | Legislativa | |
| Subfunção | 031 | Ação Legislativa | |
| Programa | 0001 | Programa municipal de ação legislativa | |
| Ação (Projeto/Atividade) | 2.001 | Administração dos Serviços da Câmara | |
| Elemento da Despesa | 3.3.90.14.14.01 | Servidores Efetivos | R\$ 220,00 |
| | | Saldo na dotação (31) 3.3.90.14.00 | R\$ 45.302,00 |

Araucária, 27 de Maio de 2019.

Para parecer.


Samuel Cracco
 Técnico em Contabilidade


Otoniel de Souza Rocha
 Coordenador Financeiro


Osvaldo José Karas
 Diretor Financeiro



ESTADO DO PARANÁ
CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA

Exercício de 2019

Nota de Bloqueio

Nº do Bloqueio : 75/2019

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04

Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
 Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
 Funcional: 01.031.0001 - Ação Legislativa
 Projeto/Atividade: 2.001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
 Elemento: 3.3.90.14.00.00.00.00.1001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
 Código reduzido: 000013

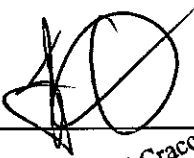


Informamos que o saldo da dotação encontra-se suficiente e já foi bloqueado, conforme descrito abaixo.

| Histórico | Data Bloqueio | Edital | Saldo da Dotação | Valor Bloqueado | Saldo Atual |
|-----------|---------------|--------|------------------|-----------------|-------------|
| | 27/05/2019 | | 45.522,00 | 220,00 | 45.302,00 |

DE 096_19 Proc adm 133_2019- Prot.2781_2019- DIÁRIAS_Thais Fachineto de Lucca

Araucária, 27/05/2019


 Emissor - Div. Financeira e Contábil
 Samuel Cracco
 Téc. em Contabilidade
 CRC nº PR-065654/0-4
 Divisão Financeira e Contábil

Despacho

Na: Diretoria Financeira/Contábil

Para: UCI

Encaminhamos processo administrativo nº 133/2019 à UCI (Unidade de Controle Interno) para emissão de parecer, foram juntadas as folhas 07 e 08 ao processo.



Samuel Cracco
Téc. em Contabilidade
CRC nº PR-085654/O-4
Divisão Financeira e Contábil

Departamento Contábil
28/05/2019



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

ESTADO DO PARANÁ

Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato



Processo Administrativo nº 133/2019

Interessado: Compras

Assunto: Solicitação de Diárias

Servidora: Thais Fachineto de Lucca

Parecer nº 62/2019

Trata-se do Processo Administrativo nº133/2019 referente a solicitação da Servidora Thais Fachineto de Lucca de 2 (duas) diárias, para a participação no curso "Pontos Relevantes sobre Licitações", ministrado pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná, TCE-PR, que acontecerá entre os dias 30 e 31 de maio do corrente ano, na cidade de Curitiba- PR.

A Resolução nº 50/2015 que dispõe sobre a concessão de diárias aos servidores da Câmara Municipal de Araucária assim dispõe:

Art. 1º. O Vereador ou o Servidor Público da Câmara Municipal de Araucária que, a serviço, afastar-se da sede da Câmara Municipal de Araucária, em caráter eventual ou transitório, para outra localidade, fará jus à percepção de diárias, consoante as normas contidas na presente Resolução.

I – Diárias: o valor liberado ao Vereador ou ao Servidor, precedido do respectivo empenho, para atender às despesas com alimentação, hospedagem e/ou locomoção urbana, em deslocamento da sede para outra localidade, para representar o Poder Legislativo em eventos, participar de cursos, congressos, seminários ou a serviço de caráter eventual ou transitório; (grifei)

Analisando o processo verificamos que o mesmo atendeu até o momento o disposto na Resolução nº 50/2015 e Instrução Normativa 16/2018, contendo: memorando de solicitação com justificativa, devidamente autorizado pela Presidência dessa Casa, folder do evento, formulário com a solicitação da diária nos termos da Resolução nº 50/2015 e Parecer de informação de saldo orçamentário comprovando a adequação orçamentária e financeira.

Analisando o cronograma do evento entendemos que o tema a ser tratado no evento possui correlação com o cargo da Servidora – Assistente Administrativa na função de Gestora de Contratos nessa Casa de Leis. Destacamos conforme Inciso I do Art. 1 da Resolução 50/2015 que os valores concedidos na forma de diária se destinam a auxiliar nos custos com alimentação, hospedagem e/ou locomoção urbana que venham a ser realizados pelo Servidor, entendemos adequado o fornecimento de 02 (duas) diárias opção 04, prevista na Resolução nº 50/2015 conforme solicitado.

Ressaltamos que a Servidora deverá prestar contas em no máximo 5 dias a contar do término do evento apresentando conforme a Resolução nº 50/2015:



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzato




I – atestado ou certificado de frequência, documento fiscal, ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme a solicitação prévia da diária;

II – os bilhetes de passagens utilizados, quando o deslocamento ocorrer via ônibus ou avião;

III – relatório circunstanciado do evento, curso, viagem, ou similar.

Araucária, 28 de maio de 2019.



João Edenilson Penter
CONTROLADOR INTERNO

JUNTADA

Aos vinte e nove dias do mês de abril de dois mil e dezanove faço a juntada:

- Portaria nº 205/2019;
 - Extrato de publicação da Portaria nº205/2019 no DIOAR;
 - Extrato de publicação da Portaria nº205/2019 no JE.
- (fls 11 -13)


Thaís Fachinetto de Lucca
Assistente Administrativo



**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ESTADO DO PARANÁ
EDIFÍCIO VEREADOR PEDRO NOLASCO PIZZATO**



PORTARIA Nº205/2019

A COMISSÃO EXECUTIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme a Resolução nº 50/2015 desta Casa de Leis, e de acordo com o Processo Administrativo nº 133/2019,

RESOLVE

I - Designar a servidora Thaís Fachineto de Lucca, portadora do RG nº 13.103.600-0 e CPF nº 974.134.700-63 para participar do curso "Pontos Relevantes Sobre Licitações" a ser realizado nos dias 30 e 31 de maio 2019 na cidade de Curitiba – PR.

II - Autorizar o empenho em nome da servidora no valor de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais), correspondente a 02 (duas) diárias, que deverá ser depositado no Banco Itaú, agência nº 8931, conta-corrente nº 00870-3.

**Publique-se,
Anote-se e
Cumpra-se.**

Araucária, 28 de maio de 2019.


**Amanda Maria Brunatto Silva Nassar
PRESIDENTE**


**Fábio Alceu Fernandes
1º SECRETÁRIO**


**Célio Nicácio da Silva
2º SECRETÁRIO**

Ciente
e
De acuerdo

Thibis Sachineto de Lucca
Asistente Administrativo
[Handwritten signature]

28.05.19

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE ARAUCARIA



Portaria nº 205/2019

Designar a servidora Thais Fachineto de Lucca, portadora do RG nº 13.103.600-0 e CPF nº 974.134.700-63 para participar do curso "Pontos Relevantes Sobre Licitações" a ser realizado nos dias 30 e 31 de maio 2019 na cidade de Curitiba - PR.

Clique aqui para visualizar o ato: P.205.2019.pdf (atende.php?rot=250716aca=8668processo=getConteúdo¶metro=%7B%22selecionar%22%3Afalse%2C%22selecionar_multiple%22%3Afalse%7D&chave=%7B%22ArquivoDoAto.sequencia%

Assinado por: MUNICÍPIO DE ARAUCARIA

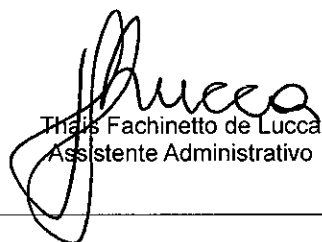
Matéria publicada no dia 29/05/2019, Edição 349/2019



DESPACHO

**Na Divisão Administrativa,
Processo Administrativo nº 133/2019
Assunto: DIÁRIAS – THAIS FACHINETTO DE LUCCA**

Encaminhamos os autos ao Setor Financeiro para repasse dos valores da diária ao solicitante. Conforme IN 16/2018.


Thais Fachineto de Lucca
Assistente Administrativo

Em 29 de maio de 2019.



ESTADO DO PARANÁ
CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA

Nota de Empenho

Data: 29/05/2019
Nº do empenho : 212/19
Ordinário
Processo :

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04
Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
Funcional: 01.031.0001 - Programa Municipal de Ação Legislativa
Projeto/Atividade: 2.001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
Elemento: 3.3.90.14.14.01.00.00.1001 - SERVIDORES EFETIVOS
Cód. Detalham.: 0 - Sem detalhamento das destinações de recursos
Código reduzido: 000013



Dotação Inicial: 60.000,00
Suplementações: 0,00
Anulações: 0,00
Total (A) : 60.000,00

Empenhos anteriores : 6.964,00
Valor do empenho : 220,00
Valor Anulado: 0,00
Total (B) : 7.184,00
Saldo (A - B) : 52.816,00

CNPJ: 370 Thais Fachineto de Lucca
Endereço: Rua Irmã Elizabeth Werka, 55
C.P.F.: 974.134.700-63
Banco: 341 - ITAÚ UNIBANCO S.A.

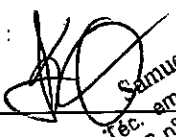
Cidade: Araucária UF: PR
Inscr.Est./Ident.Prof.:
Agência: 8931 Fone: 413641 5200
Conta Corrente: 00870-3 Fax:


| Item | Descrição | Unidade | Quantidade | Valor Unitário | Valor Total |
|--|---|---------|------------|----------------|--------------------------|
| 1 | Diária para participação da servidora efetiva no curso "Pontos relevantes sobre licitações" nos dias 30 e 31/05/19 na cidade de Curitiba-Pr | Un. | 2,000 | 110,0000 | 220,00 |
| Fonte de recursos : 1001 - RECURSOS DESCENTRALIZADOS | | | | | Total empenhado : 220,00 |

Fica empenhada a importância de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais)

Fundamento legal :
Modal. licitação : Outras Modalidades/Não Aplicável
Justificativa Lic. :

Data :
Processo Lic. : Data :

Contrato :

Téc. em Contabilidade
CRC nº PR-065854/O-4
Div. de Finanças e Contábil

Data :

OSVALDO JOSÉ KARAS
Diretor Financeiro - P. N° 186/2018


AMANDA MARIA BRUNATTO SILVA NASSAR
Presidente



ESTADO DO PARANÁ
CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA

Nota de Liquidação

Data: 29/05/2019
Nº da Liquidação: 348/19
Ordinário
Processo :

C.N.P.J.: 78.134.012/0001-04

Município: Araucária

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE ARAUCARIA
Funcional: 01.031.0001 - Programa Municipal de Ação Legislativa
Projeto/Atividade: 2.001 - DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
Elemento: 3.3.90.14.14.01.00.00.1001 - SERVIDORES EFETIVOS
Cód. Detalham.: 0 - Sem detalhamento das destinações de recursos
Código reduzido: 000013
Nº Docto. Fiscal: 205
Tipo Docto. Fiscal: Diárias



| | | | |
|---------------------|--------|-------------------------|--------|
| Número do empenho : | 212/19 | Liquidações Anteriores: | 0,00 |
| Valor do empenho : | 220,00 | Valor da liquidação: | 220,00 |
| Valor Anulado: | 0,00 | Valor Anulado: | 0,00 |
| Total (A): | 220,00 | Total (B): | 220,00 |
| | | Saldo (A - B): | 0,00 |

Crédito: 370 **Thais Fachineto de Lucca**
Endereço: Rua Irmã Elizabeth Werka, 55
C.P.F.: 974-134-700/63
Cidade: Araucária
Inscr.Est./Ident.Prof.:
UF: PR


Especificação: 1

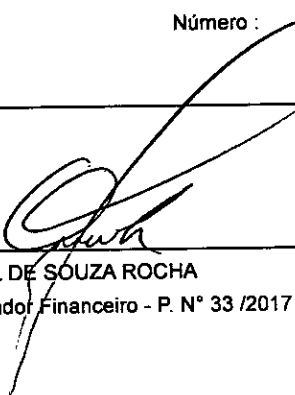
Diária para participação da servidora efetiva no curso "Pontos relevantes sobre licitações" nos dias 30 e 31/05/19 na cidade de Curitiba-PR


Fonte de recursos: Ordinário Total geral : 220,00

Liquidação:
Fica liquidada a importância de 220,00 (duzentos e vinte reais)

Fundamento legal : Data :
Modal. licitação : Outras Modalidades/Não Aplicável Número : Data :
Contrato : Data :


Emissor: Samuel Cracco
Téc. em Contabilidade
CRC nº PR-065654/O-0
Divisão Financeira e Contábil


OTONIEL DE SOUZA ROCHA
Coordenador Financeiro - P. N° 33 /2017


OSVALDO JOSÉ KARAS
Diretor Financeiro - P. N° 186/2018